中華民國 109 年度

臺南市政府監督

臺南市美術館預算

臺南市美術館編

臺南市美術館

目　　次

中華民國109年度

壹、概況

一、設立依據…… 1

二、設立宗旨…… 1

三、組織概況…… 2

貳、前年度執行成果概況…… 3~16

參、業務計畫

一、營運計畫…… 17~20

二、固定資產之建設改良擴充…… 21

肆、本年度政府機關核撥經費概述…… 21

伍、近二年度預算財務自籌情形概述…… 21

陸、本年度預算概要

一、收支餘絀概況…… 21

二、餘絀撥補概況…… 22

三、現金流量概況…… 22

柒、主要表

一、收支餘絀預計表…… 27~28

二、餘絀撥補預計表…… 29

三、現金流量預計表…… 30

捌、明細表

一、勞務收入明細表…… 31

二、銷貨收入明細表…… 32

三、租金及權利金收入明細表…… 33

四、政府公務預算補助收入明細表…… 34

五、政府專案補助收入明細表…… 35

六、業務外收入明細表…… 36

七、勞務成本明細表…… 37~38

八、銷貨成本明細表…… 39~40

九、出租資產成本明細表…… 41~42

十、行銷及業務費用明細表…… 43~46

十一、管理及總務費用明細表…… 47~49

十二、固定資產建設改良擴充明細表…… 50

十三、資產折舊明細表…… 51~52

玖、參考表

一、預計平衡表…… 53~54

二、5年來主要營運項目分析表…… 55

三、員工人數彙計表…… 56

四、用人費用彙計表…… 57

五、各項費用彙計表…… 58~59

六、公務車輛明細表…… 60

拾、附錄

臺南市政府審議行政法人預算所提決議及附帶決議辦理情形報告表… 61

總說明

臺南市美術館
總說明
中華民國109年度

壹、 概況

一、 設立依據

一座美術館的設立，不僅標誌著城市及國家文化水準的標竿，更成為城市發展的中堅力量；偉大的文化城市，往往因為美術館的成立加速在地藝術的蓬勃發展，藝術的氛圍更進而帶動城市生活品質、觀光及產業的全面進步，其重要性不容小覷。為更有系統地整理、組織既有豐富資源，開拓多元美術人才，做為市民終身學習與學校教學利用之場所，2010年臺南市縣合併，升格為直轄市之後，市政府宣布籌建臺南市美術館，採行行政法人制度規劃運作。經過七年籌備時期，臺南市美術館於2018年正式開館營運。

二、 設立宗旨

本館為實踐專業、績效與卓越之使命，致力發展臺南在地及臺灣近現代與當代藝術之展示、典藏與研究，建構臺灣美術發展脈絡與面向。為強化藝術資源之發掘與整合，以跨域資源著手開發與行銷，轉化藝術文化的可塑性，放眼國際及異業連結的可能性，提供館所場域與資源，發展藝術創作、學習與研究之多方交流，建立城市空間與藝術生態相互交織的共融關係。

(一)建構臺灣美術史，凝聚市民文化認同：

臺南文化發展具有四百年歷史，經歷荷蘭、鄭氏、清領、日治以及國民政府來臺各階段，擁有文化厚度，並且保存豐富文化資產。在每個時期，臺南都以豐富的文化積累，體現出文化資產與能量。臺南市美術館首先必須回應臺南四百年歷史所積累的文化，透過臺南文化與藝術的梳理與詮釋，重新認識臺南文化，不只讓臺南市民重新認識臺南美術之外，也使得臺灣美術史獲得再次解釋與建構的機會，活化歷史記憶，由此凝聚市民對於文化的認同感。

(二)培育市民美感品味，體現文化價值：

美術館透過視覺展示，將文化、歷史、生活、城市風貌以視覺語言呈現，易於親近與感人。因此，美術館是當代文化的展示場所，經由美術館的多元展示活動可以豐富市民生活，提升市民生活品味。藉由文化價值重塑，使得參觀民眾從多元的展示內容，享受美感活動之外，進一步在科技化的時代，看見藝術詮釋的多種可能性。因此，從市民品味提升到文化價值的發現，培育出現代公民精神涵養

(三)跨域整合，型塑城市活力：

臺南市美術館是臺南市政府在縣市合併之後最大規模的公共文化建設，透過以美術為核心的展示活動以及教育推廣，如美術對於音樂、戲劇、舞蹈、建築、生活美學等進行跨領域的對話與展示，特別是導入傳統歷史脈絡的再認識與當代科技的植入，將使得臺南這座古老的城市因為豐富的跨域活動以及詮釋手法，獲得嶄新的意義。

(四)城市文化櫥窗，連結世界脈動：

臺南市美術館位居臺南的文化核心區域，此一地區擁有臺灣最密集的古蹟群，構成文化觀光的最佳場域。因此，藉由豐富的人文景觀得以與緊密地與美術館整合在一起，構成城市文明景觀。臺南市美術館扮演著城市文化櫥窗的角色，同時，藉由定期海外展覽的舉行與引進，使得臺南市美術館得以主動將在地藝術家推向國際的同時，讓臺南市與國際產生連動關係，得以藉此與世界文化趨勢齊首並進，提升城市競爭力。

三、 組織概況

各部門執掌範圍

研究典藏部

- 藝術品研究與文獻資料之蒐集與整理。
- 典藏蒐購與捐贈作業。
- 典藏品管理與維護、數位典藏、圖像授權。
- 藝術圖書資源中心營運管理。

展覽企劃部

- 各項展覽主題計畫之擬定及執行。
- 各展場空間之展示規劃設計與管理維護。
- 國內外館際展覽交流之規劃及執行。

公共服務推廣部

- 館內外藝術推廣及教育活動規劃與執行。
- 館校合作、觀眾研究。
- 志工及實習生招募與培訓。
- 兒童藝術中心、創意工坊、跨域展演廳營運管理。

資源開發部

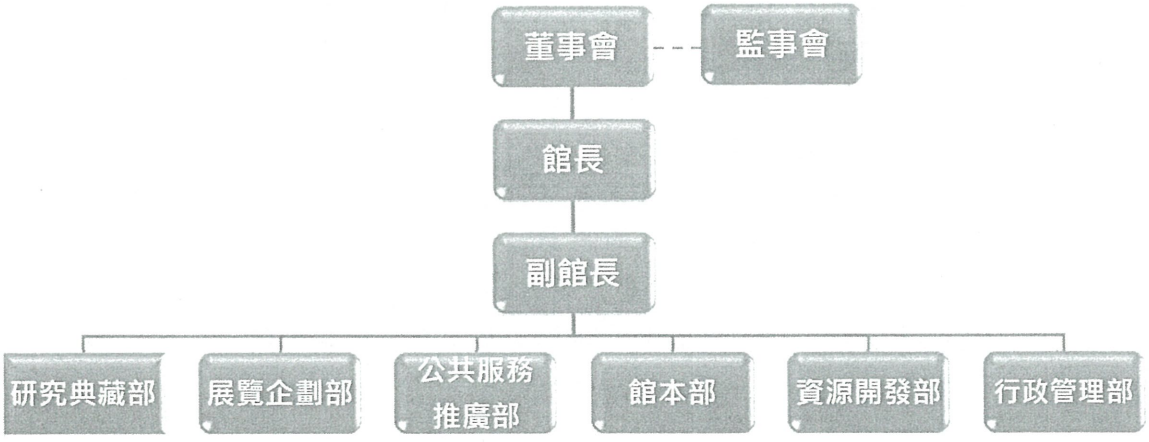
- 文創品開發行銷。
- 贊助與募款活動、媒體、公關、貴賓之規劃與籌辦。
- 場館之租借、委外經營。
- 美術館之友及藝企合作事項之規劃與執行。
- 票務系統預約規劃與管理。

行政管理部

- 本館施政計畫、績效評鑑報告之彙編及研考。
- 場館之營繕、清潔、景觀維護及設備設施等管理。
- 資訊設備、資料庫與通信安全之管理及維護。
- 保全、出納、財產、採購、法制、車輛、文書與檔案之管理及保管。

館本部

- 本館人員人事管理。
- 年度預算、決算、會計報表、資金運用及重大計畫之成本效益評估及分析。
- 本館施政計畫、績效評鑑報告之彙編及研考。



臺南市美術館組織架構圖

貳、前年度業務計畫之執行成果

臺南市美術館於107年完成1館整建工程及試營運，108年迎來2館建築落成及盛大的開館揭幕大典，並將承接臺南市民60年的期待，蓄勢而發，正式啟

動美術館營運。

一、計畫目標

(一) 建構臺灣美術史脈絡

回應臺南府城悠悠四百年文化歷程，上溯明清書畫乃至日治時期前輩藝術家引進西方近代藝術，透過藏品與藝術家在美術史發展軌跡中的生命經驗、關注視野及美學取向進行深化探討，建構臺灣美術發展的詮釋體系，點線面體現作品與美術發展的密切連結，全方位完善美術史建構的深度及廣度。

(二) 跳脫歷時性界線，新舊兼容並蓄

均衡發展藝術多元面向，使好作品如源源活水，持續在館中典藏、展出於民眾面前，兼容前輩藝術家與各世代藝術家，回顧過往經典，並進一步推動演繹臺灣當代藝術，揮灑多元創作能量，豐厚藝術深度與價值發展，推動傳統、近現代與當代交織互融的嶄新面貌。

(三) 立基臺南常民土地，跨域樂活與城市共生

在人文薈萃的古蹟群地緣優勢上，承接既有文化底蘊，深耕在地特色，透過融合美術典藏、展示、推廣等多元機能與豐富創意活動，如同城市中的立體公園，使美術館融合為生活中的一部分，引領市民大眾，自主自發活力參與，搭配文創商品店、質感餐廳、咖啡館的複合經營，連結生活機能，向外進行美感體驗的擴散，提升與臺南在地文化連結認同的內在凝聚力。

(四) 國內外文化結盟

根植於臺南在地出發，接軌臺灣與國際思潮的方向策略，讓國內外優質創作、論述與活動交流走進南美館，帶動區域整體藝文發展。包含與國立歷史博物館結盟展出〈寶島長春圖〉，以及與國際單位、館舍之策展人、藝術家合作，辦理研討會、論壇、展覽等，結合本館軟硬體資源，相互激盪與資訊共享，蓄積國際交流能量。

二、工作計畫

(一) 臺灣美術發展研究中心:建構臺灣美術「藝文志」

臺南素以府城來通稱，積累豐富的文化土壤。在學科分化的當代面對傳統文化豐富的府城，如何透過傳統地方史的紀錄方式的重新反省，亦即針對臺南「藝文志」，作為近期研究目標，階段性地爬梳從政治、經濟、社會、文化為基底所展現的多元藝文面向，內容將廣及詩文書畫雕刻等

隨時代依存的諸多藝術類項，以及廟宇、建築、工藝、民俗技藝、設計等。此後進一步則是近代美術的起點，日治時期可說是藝術逐漸分工分流的時期，光復初期到 80、90 年代之後的當代迄今；分階段建構不同時期的藝文志，預期將可呈現出藝術史觀的時代性。

1. 今年度初期階段將採圓桌論壇講座研討，邀請各領域學者專家分階段進行發表深入研究議題，從中發展出適切的研究主題子題，逐步研討、階段性發表並集結出版。發展出研究議題及可行模式，逐步釐清近中長期研究目標。
2. 美術學術或親眾性書刊出版
   (1) The Journal of Asian Arts & Aesthetics(亞洲藝術與美學)英文館刊: 首開國內美術館發行英文美術學術期刊，關注亞洲藝術美學之創舉，確立本館研究之目標，預計今年出版創刊號。
   (2) 《美的科學：風格・鑑定・修復》及《風土與流轉：臺灣美術的建構》二本研究論述專書。
   (3) 《覓南美》雙月刊:嘗試將藝術文化與日常生活融合為一，去除藝術家的神祕色彩，將其風格養成與日常生活，藝術成就及時代風華，甚至飲食生活與交友，將高高在上的藝術神秘殿堂走入人間。
   (4) 年報編印。
3. 藝術圖書資源中心蒐集整理書刊資料
   透過收購募集建置與藝術相關書刊檔案、視聽多媒體、數位資料庫之規劃執行，以作為美術研究或業務參考之用。

(二)典藏研究暨基礎資料建構

1. 針對今年本館典藏主題展之需求，進行前置研究策劃。
2. 典藏品詮釋資料建構：自行撰寫或委託相關專家學者逐步建構藏品詮釋資料，作為研究材料及教育推廣之用。

(三)典藏品購藏

1. 本館藝術品典藏著重在臺南美術各媒材類別發展脈絡與藝術家系譜建構的面向，蒐購之重點有三：
   其一、臺南地域發展脈絡之近現代藝術品為主，上溯明清瀛臺書畫、日治至戰後受西方或其他思潮影響之作品，以及臺南在地傳統藝術轉化為藝術創作之作品。
   其二、在地特色以連結亞洲或國際藝術發展之關係連結與開拓的國際觀，兼顧相關藝術家作品蒐藏。
   其三、為鼓勵臺南地區為主之當代青年藝術創作，包括「臺南

新藝獎」或其他臺灣相關藝術競賽展之作品。

2. 文化部補助典藏:主題蒐購「當代演繹」:配合本館典藏之長程目標--亞洲藝術。將收藏以臺南為主，與亞洲或國際連結並具國際競爭力的現、當代作品。
   (1) 結合臺南在地觀點並以能與國際藝術議題、亞洲藝術思潮接軌的當代臺南藝術家作品為主。
   (2) 活用在地文化，提出當代演繹觀點的新興創作。亞洲與臺南藝術發展互為影響的臺南藝術家作品，與在地文化串聯共鳴，對象將以重要知名的國際性亞洲藝術家為主。

(四)典藏管理與藏品整飭

1. 典藏管理：「典藏」是美術館的核心價值，為落實典藏管理，目前正積極研擬藏品檢視登錄與數位資料管理、藏品使用與保存維護管理以及典藏庫環境設定，美術科學研究中心管理、入出典藏庫區域作業要點，藏品盤點作業要點等相關規定。
2. 藏品搬遷整飭：今年硬體完工開館，除進行庫房櫃架規畫設計施作之外，擬同步將本館自籌備處起逐年採購並存於文化局各庫房的典藏品，與該局盤點核對之後，搬遷入館內暫存並進行整飭作業。

(五) 典藏保存修復與應用活化

自籌備迄今規畫及委託專業文保修護單位著手藏品之保存維護與修復，已修復日治時期小早川篤四郎油畫、明清至臺灣早期瀛臺書畫以及臺灣前輩藝術家墨彩、速寫、版畫之修護，使藏品能夠獲得最佳的保存狀況。目前本館已完成進用檢測員、油畫及紙質修復師，開館之後將配合館內展覽及其他應用，建立典藏品保存修復制度。

(六) 數位典藏

配合文化部與國科會國家數位典藏機制，進行文物與藝術品之高品質數位典藏作業。本數位計畫可達藏品圖像永續保存之目的，主要拍攝製成專業高品質最佳化之數位永久保存檔（TIFF）、可上傳下載之數位壓縮檔（JPG），為確保藏品數位化影像之品質與製作流程之完善，需經專業檢測、驗收之後將數位影像檔匯入「藝術品典藏管理系統中，提供多元之藏品檢索、瀏覽、metadata 研究著錄與衍生加值之應用等服務，而製作完成之數位成品（數位圖檔、數位打樣）經整理後進行庫房定位及上架保存作業。可提供多元之加值運用與推廣，製作多元精美商品，提供民眾富有美學意象之選購品項。亦可製作數種數位圖像之規格，開放外部申請者多元加值應用。

(七) 美術科學研究中心貴重儀器購置

1. 基礎型光學檢視設備（紅外線高解析度照相機），分析作品不同材料層次之參考影像。
2. 進階型設備
   (1) 中階 XRF 大面積掃描儀(搭配 X 光偵測板)：補足手持式單點量測之不足，提供大面積數據，以較為全面的掃描分析數據輔佐數據判斷。搭配X光偵測版進行穿透式影像檢視。
   (2) 高階螢光顯微鏡：可以紫外線螢光反應等細部檢視判斷採樣樣本。
3. 修復、實驗工作等多功能高單價設備
   包含多功能工作檯(具耐磨耐腐蝕抗菌功能，可供實驗使用)、修復用抽氣桌、手術實體顯微鏡。

(八) 策展均衡發展

透過臺灣近現代藝術史之歷史縱深為基底，均衡近代、現代與當代展出比例，藉由當代藝術的論述觀點與展示手法，剖析臺灣近現代藝術內涵，豐富展現更多未察覺的觀看可能。

(九) 提升服務品質

鑑於觀眾參觀族群與年齡層多元廣泛，108 年度將針對人員服務、完整資訊提供與普及、活動策劃等方向提升服務品質，執行方案包含：

1. 持續進行志工招募培訓，同時提升志工服務品質與向心力，讓社會力量得以凝聚發揮。
2. 提供合適之多元化導覽與解說方案，以達文化平權理念。
3. 印製中文、英文版及大字易讀版本館簡介，於 2 月起發行介紹本館展覽與活動資訊之雙月刊館訊。

(十) 藝術推廣空間升級

本館於 1 館設置工作坊、2 館設置兒童藝術中心及創意工坊，兩館舍均設有導覽室，108 年度將持續更新公共服務空間及兒童空間之互動裝置，發展特定媒材研習活動，吸引觀眾參與。

1. 兒童藝術中心：
   未來將以藝術教育和兒童感官發展理論為基礎，設計以探索、啟發、體驗等多元學習方式，設計教具與體驗設施，提供多元

創作媒材，讓兒童瞭解藝術基礎概念，並獲得視覺、觸覺等感知體驗。整體空間將規劃兼具教育、感官體驗、親子互動等內容，並考量兒童喜好與使用行為，加強安全性與耐用性。

(1) 活動規劃：

A. 兒童藝術體驗

配合特展、常設展、建築主題設計兒童藝術體驗課程，7 至 12 月辦理 10 堂課程，每場約 2 小時。

B. 繪本故事

提供繪本及手作體驗，7 至 12 月每月辦理 2 場（共 12 場），每場時間約 2 小時。

(2) 預期效益：

- 有系統地以藝術教育和感官發展理論引導兒童學習。
- 發展多元、跨領域的兒童藝術活動。
- 透過兒藝中心與學習機構建立良好互動和合作關係。
- 成為兒童、親子與學校團體可互動、共學的空間。
- 培養目標對象長期至本館參觀的興趣與習慣。

2. 創意工坊：

創意工坊將作為本館藝術教育推廣場域，鼓勵兒童及一般民眾在空間中發揮創意思考能力，體驗動手操作的樂趣，探索多元媒材創作特質和創意學習。依活動參與對象、活動主題及內容、創作媒材等屬性，邀請專業講者帶領民眾進行藝術教育活動，讓民眾藉由體驗創作，獲得豐富的參觀經驗。

(1) 活動規劃：

A. 兒童藝術體驗

7 至 8 月辦理 2 梯次兒童創作課程。

B. 主題課程

7 至 12 月辦理美術相關主題課程，約 10 堂課為 1 期，每週上 1 堂課，每次 3 小時。

C. 2019 夏令營

7 至 8 月辦理版畫體驗 2 場以上，每場次 2 小時。

(2) 預期效益：

- 提供民眾多元化的藝術創作空間。
- 透過創作體驗，啟發民眾創造力與想像力。
- 達到藝教於樂的學習理念。
- 提升民眾參觀本館的附加經驗。
- 成為本館專屬之藝術教育推廣場域。

(十一)推動藝術生活化

本館2館設置跨域展演廳，營運以美術館為主體，作為館方策畫跨域型實驗展演空間，提供潛力藝術家和創意人作跨領域的對話、連結與合作機會。108年將結合視覺藝術與戲劇、音樂、舞蹈等辦理跨域展演活動，亦將融合展覽、藝術家專室、藝術教育專題等展出主題，辦理系列活動，激發活化藝文創意交流，豐富深化跨域藝術，擴大藝文推廣參與族群。跨域展演廳以提供本館舉辦展演活動為優先，惟其他單位團體或個人申請借用，其所舉辦活動需合乎本館營運目標或具備藝術文化性質，拍攝及租借場地空間辦法另定之。

1. 活動規劃：
   (1) 藝術文化頒獎典禮2場。
   (2) 音樂會1場、音樂講座1場。
   (3) 藝術工作坊1場。
   (4) 舞蹈跨域展演1場。

(十二)促進產學合作效能

與學校合作學生實習方案、研討會、辦理工作坊，促進本館與學界合作交流。

(十三)加強博物館界館際交流

本館於籌備時期即加入中華民國博物館學會，參與學會各項活動，為促進本館與國內外博物館、美術館及藝術組織之交流互動，將加入國際性博物館學會；此外，將同時與其他館舍進行館際活動合作案，藉以相互提升觀眾到館人次。

(十四)行銷宣傳活動辦理

為拉近美術館與民眾之距離，配合特殊節日、四季主題活動（春節、七夕、萬聖節、聖誕節）宣傳活動、藝企合作主題活動及特展...等，設計相關活動，透過交通廣告及雜誌刊物等刊登本館廣告，與民眾互動，提升本館親民度，拓展本館活動及展覽曝光知名度，以達宣傳效果，增加到館率及能見度。

(十五)商品開發與銷售

為行銷臺南市美術館，配合年度展覽與行銷活動本館自行開發製作紀念商品，亦或與民間企業合作，透過授權本館典藏圖像開發相關商品，紀念商品開發設計製作，以及圖像授權辦理，透過民間創意與靈活行銷方式，傳達南美管品牌形象，共享美術館商機。另針對本館專業出版品及相關文創、紀念商品加強銷售形式及途徑，短期目標以櫃台零星販售方

式辦理，以減輕人事成本，待自營商品成立販賣部後於1館或2館選擇適當區位設立販賣部。

(十六)打造全民美術館

靈活運用兒童藝術中心、創意工坊、市民畫廊與跨域展演廳等館舍場域，並拓展推廣在地學校與偏鄉資源培力計畫，辦理各類藝文活動及特展，讓藝術貼近生活，落實文化平權，擴大各年齡層參與觀眾群。

三、各部門工作（108年度）

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
研究典藏部 32,900	(一) 美術品典藏蒐購		18,000	108/01-12	1. 蒐購臺南地區為主的前輩藝術家、中壯輩或其他地區重點藝術家各面向媒材之作品蒐藏 2. 完成預算金額之藏品蒐購	多元面向媒材之作品蒐購，包括東方媒材、西方媒材、陶藝、複合(多)媒材、版畫、攝影等，逐年建構臺南地區出發的臺灣美術史
	(二) 典藏品保存修復與應用活化	400		108/01-12	完成檢測修復之工作，提供展覽教育推廣，並行銷美術科學中心	配合部分展覽或研究進行典藏品或展品保存修復，活化作品進行展示、教育、推廣行銷，親近民眾
	(三) 運輸與保險	500		108/01-12	完成年度藏品保險及審查旅運事宜	藏品年度保險(包括蒐購捐贈移撥)及藏品蒐集審查之旅運保險費完善保障
	(四) 1、2館修復室專業耗材、儀器與庫房櫃體設備購置	500	12,000	108/01-10	第一階段典藏庫及美術科學中心規劃設計施作完成	妥善藏品永續保存維護效能

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
	（五） 數位典藏計畫	500		108/01-12	1. 藏品圖像完成高階數位化製作90件 2. 數位詮釋資料之研究、審查、更新、維護 3. 典藏庫房管理、蒐購作業、應用作業等系統建置	1. 提供觀眾檢索本館典藏品圖像、文字等基礎資料。 2. 供館員進行研究及管理業務。 3. 供第三方加值應用。
	（六） 出版品編印計畫	1,000		108/01-12	出版雙月刊6期、英文館刊	提高本館學術專業與親近大眾閱讀之能見度
展覽企劃部 15,000	（一） 館際合作展—寶島長春特展 配置展間： *1館古蹟棟2樓C-F、1館新建棟2樓G-H*	2,500		108/05/25-09/24	國立歷史博物館長達60公尺之典藏鉅作「寶島長春圖」於本館展出，並以該作品為核心內容，搭配兩館水墨等相關作品	南北資源串聯整合，加強兩館宣傳力道
	（二） 郭柏川特展 配置展間： *2館1樓A-D*	2,500		108/06/06-09/17	郭柏川為臺灣重要前輩畫家，亦為南美館的催生者；本展邀請南藝大蔣伯欣教授策展	強化本館近現代藝術能量
	（三） 當代藝術展 配置展間： *2館1樓A-D*	3,500		108/10/01-109/02/04	邀請藝術家洪韻婷等5人策展團隊進行視聽與媒體藝術展，並預計與新加坡藝術科學進行合作展出	立基臺南，透過當代藝術與國際交流

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
	（四） 吳三連得主獎特展 配置展間： *1館古蹟棟2樓C-F、1館新建棟2樓G-H*	500		108/10/12-109/01/07	吳三連為臺南學甲人，2018年適逢吳三連獎基金會成立四十週年，本館與吳三連基金會合作辦理吳三連得主獎，展出視覺藝術類作品	擴大慶祝活動，彰顯藝術家貢獻價值
	（五） 典藏主題展 配置展間： *2館2樓F-H*	2,000		108/06/15-109/06/16	依本館典藏品策劃典藏主題展1檔	培養館內研究能力，展示本館典藏作品
	（六） 「掛畫」特展 配置展間： *2館3樓K、L*	1,500		108/04/15-07/31	掛畫為展覽佈展重要一環，亦與生活息息相關，本展預計以「藝術生活」為基調策劃展覽	以「藝術生活」的主軸，讓民眾輕鬆接近藝術，提高參觀意願
	（七） 「看->見：視覺的美感之旅」特展 配置展間： *2館3樓K、L*	1,500		108/08/15-11/20	視覺藝術本質與科學有關，如透視學、認知心理學等，本展預計以「藝術科普」方向策劃展覽	以「藝術科普」為主軸，提供參觀民眾了解藝術的科學之處
	（八） 申請展 配置展間： *1館新建棟1樓A、 2館3樓P*	100		108/05/18-109	辦理14檔申請展及宣傳與評審業務	鼓勵在地藝術創作發展，呈現臺南美術型貌及內涵，提供創作者舉辦展覽與發表藝術作品的空間
	（九） 2020年展覽籌備	900		108/02/01-12/30	提前籌備下年度展覽約10檔	以利後續策展執行

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
公共服務推廣部 5,750	（一）服務提升計畫	1,650		108/01-12	1. 志工業務 2. 招募1次與培訓、志工大會1次、館際交流1次 3. 美術館文宣品 4. 館舍簡介2款、 5. 月館訊6期	建構本館第一線對外橋梁與資訊媒介，提升志工服務品質，凝聚向心力
	（二）藝術推廣空間升級計畫	700	300	108/01-12	1. 兒童藝術中心、創意工坊、跨域展演廳設置與軟硬體設備擴充 2. 兒童藝術教育推廣活動辦理10堂課程，2場體驗	建置兒童互動裝置，拓展親子觀眾參與
	（三）藝術生活化計畫	2,200		108/01-12	1. 辦理相關教育推廣活動，藝文典禮2場、藝術漫遊1場、南美講堂7場、藝術工作坊1場、南美藝術教室3期、夜宿南美夏令營2場等 2. 跨域展演計畫音樂會1場，街舞劇1場，藝術講座1場 3. 與藝文團體合作或館方自辦之相關展演活動1場	結合視覺藝術與音樂、戲劇、舞蹈等多元跨域展演活動，活絡擴大藝文參與
	（四）產學合作計畫	550		108/05-12	1. 學生暑期實習方案規劃辦理受理	促進本館與校園、學界之合作交流

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
					3名學生實習。 2. 各級學校、組織機構等辦理研討會、工作坊等相關學術交流活動1場	
	（五） 博物館界交流計畫	350		108/ 03-12	1. 館際合作案 2. 館際合作或教育計畫合作案：教育部美感體驗教育計畫 3. 加盟國內外博物館相關組織 4. 加入中華民國博物館學會、國際博物館協會等組織會員	強化館際與國際資源流通合作
資源開發部 0	（一） 行銷宣傳活動辦理			108/ 01-12	1. 季節性、節日性辦理行銷宣傳活動3場 2. 配合展覽辦理主題活動3場	1. 傳遞本館相關資訊 2. 提升本館能見度 3. 提升遊客到館數
	（二） 媒體公關			108/ 01-12	1. 辦理媒體廣告、廣告購置及記者會等業務3場 2. 辦理記者聯誼招待餐敘2場 3. 彙整本館公共關係名冊	1. 建立良好媒體溝通平台與互動 2. 建置完整確實公關資訊 3. 提升宣傳資訊刊登數

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
	（三）銷售			108/01-12	1. 本館自行出版發行刊物、書籍出版品販售5冊 2. 紀念商品販售-Q3(第3季)自營商店 3. 課程數位影像販售 4. 網路商店規劃經營-Q4(第4季開始)	1. 提升本館相關商品銷售數量 2. 各式銷售通路籍管道建立
	（四）專業成長			108/01-12	1. 辦理成人教育、課程規劃設計、推廣教育運作、媒體公關、商品行銷等課程，完善相關人員執行能力2場 2. 參訪相關單位，提升各項業務執行能力2場	1. 提升本部成員專業能力。 2. 提升各項計畫執行動能。
	（五）商品開發			108/01-12	1. 建立可商品化典藏品清冊 2. 逐年提升專屬授權數量，每年以完成10件為目標 3. 每年自行開發20件商品	典藏品授權洽談、商品化開發量產，以創意靈活行銷，傳達南美館品牌形象，提升自籌

部門	工作計畫	預算（仟元）		執行期程	目標成果	預期效益
		經常門	資本門			
行政管理部 92,439	人員進用與訓練	44,075		108/03-11	1. 年度4次徵才活動 2. 內部訓練課程或外部派訓	落實組織管理，強化人力專業與積極運用
	館舍軟硬體營運	46,213	2,151	108/01-12	1. 空間裝修及設備維護保養 2. 全球資訊網站英文版及會員制度建立 3. 停車場營運管理，並推動2件民眾優惠停車方案及1件飯店停車方案 4. 售票系統規劃建置架構	確保館舍硬體設備運作，豐富本館線上數位資源提供人性化科技效率管理

參、業務計畫

一、營運計畫

計畫內容	執行方式	預期效益	經費需求（千元）
典藏研究部 一、美術科學研究中心營運、保存科學修復空間建置計劃	（一）依據美術科學研究中心：保存科學修復之屬性，補足工作空間傢俱、設施，俾利作品檢測、修復及研究等工作。 （二）為前瞻計畫典藏空間建置項目之延續作業。 （三）油畫修復業務具體執行日常工作與研究分析相關耗材。	1.依據保存科學修復之屬性性，補足工作空間傢俱、設施，俾利作品檢測、修復及研究等工作。 2.為前瞻計畫典藏空間建置項目之延續作業。	21,117
二、庫房環境監控	博物館黏蟲屋耗材採購、收集保管耗材、邀請昆蟲專家諮詢。	監控環境，降低可能導致藏品劣化的因素，判斷、了解昆蟲種類，獲得防治策略。	
三、典藏常設展環境監控	增加溫溼度記錄器	長期記錄溫濕度變化，以利環境監控。	
四、美術品典藏蒐集	（一）美術品典藏逐年蒐購：選擇在地出發之台灣美術發展上具傳承創新、具影響力之重要藝術作品，或美術發展上具特殊貢獻或意義之藝術家作品。 （二）蒐藏審查會前後待審作品運輸之保險、審查作品之包裝運輸。 （三）全館藏品及寄藏品保險。	逐年蒐集臺南地區為主的台灣美術作品，作為建構在地出發的台灣美術史發展脈絡之實物根據，成為例行年度蒐購業務。	
五、導入文化部「文A5物典藏管理共構公版系統」建置計畫(本館獲允文化部文化資訊處同意導入)	（一）典藏後設資料建置、導出、欄位對應，及公版系統介接。	系統服務涵蓋整合查詢、蒐藏評估、登記編修、庫房管理、保存維護、前台網站等	
	（二）原生圖檔儲存基礎電腦伺服器硬體設備	數位圖檔資料常態安全備份。	
六、藏品詮釋研究計畫	以典藏品或典藏主題展選件為計畫單元進行影音訪談計畫，以在世藝術家每人1分半鐘的影音訪談剪輯，呈現微線上誌形式，一方面豐富典藏作品的詮釋與官網內容，另一方面亦補足藏品整飭資料。	豐富典藏作品的詮釋與官網內容，且可補足藏品整飭資料。	
七、台灣美術研究及檢測修復專業人才培育	參加專家學者講座工坊、或館員赴國內外出席相關專業之培訓	持續增進專業能力，累積南美館美術研究的能量，建立台灣藝術DNA，並作為觀眾教育之用。	
八、台灣美術研究計畫或相關講座論壇、專書編印出版	台灣美術研究或相關專書編、出版	年度例行研究業務，逐年建立臺南地區的台灣美術發展及所涉國內外藝術發展或脈絡關係，隨研究階段性成果可供徵集重要典藏品參考，並發展具研究深度的主題展構想，以提升專業。	

計畫內容	執行方式	預期效益	經費需求（千元）
九、圖書資源中心	（一）開館前寄存於外面庫房的既有書籍搬遷返館，進行後續整理編目上架，供研究參考之用。 （二）整理既有書刊編目及協助人力。	掌握國內外藝術資訊現況、增加紙本之外的多元知識資源來源,作為研究策展資源參考。	
十、典藏品常設展、公共藝術、庫房保養維護	維護保養庫房櫃架及公共藝術、常設展設計內裝	保存維護常設展空間設備及展品，藏品或公共藝術，供研究觀賞。	
十一、研究出版計畫：發行《亰南美》雙月刊、英文館刊-《亞洲藝術與美學》	《亰南美》預計1年發行6期。 英文館刊-預計1年發行2期。	加強藏品研究及推廣功能；增加本館國際能見度及學術影響力。	
十二、臺南市美術館年報編印	年度業務報告官網公開暨紙本編印出版	本館業務對外公開資訊揭露	
展覽企畫部 一、年度展覽	（一）辦理臺灣近現代藝術展。 （二）辦理當代藝術展。 （三）辦理國際特展。 （四）辦理典藏主題展。 （五）辦理展覽空間租借審查。 （六）辦理本館展覽行銷作業。 （七）辦理短期特展或臨時性展覽。 （八）各項展覽諮詢與審查。 （九）展覽相關設備購置。	1. 臺灣近現代與當代藝術並重：109年度預計安排10餘檔展覽，臺灣近現代藝術重要藝術家展覽佔年度展覽比例約1/3，當代藝術約佔1/3。 2. 建構臺灣近現代藝術史：109年度預計規劃臺南在地重要藝術家與典藏主題展等。 3. 新科技應用於近現代作品展示：預計舉辦郭雪湖特展，預期使用AR/VR等當代展示技術，使觀眾對臺灣重要近現代作品有新的觀看體驗，吸引更多的參觀民眾。 4. 在豐富文化積累之中，信仰的在地化提供藝術家豐厚的創作元素。預計規畫相關信仰在地化之當代藝術展，展出多媒體、檔案(Archive)、影像、藝術品、文物與民間藝術品等。 5. 辦理展覽空間租借審查：開放藝術家 /藝術團體租借本館指定之展覽空間，並請本館與外聘委員依據展覽完整性與藝術性進行審查，提升具優秀潛力的藝術家能見度。 6. 同步播放器、被動式監聽式喇叭、互動與多螢幕輸出用PC電腦組…等，提升本館多元展示能力與展覽品質。	15,725

計畫內容	執行方式	預期效益	經費需求（千元）
二、110年度展覽前期籌畫	（一）國際展前期籌備：2021年預計規劃克林姆(Gustav Klimt)特展、東南亞當代藝術展或連結歐亞等國際展覽。 （二）特展研究與籌備：預計規劃臺灣藝術與文學有關之特展、臺灣近現代藝術史有關之特展（如鄉原古統與木下靜涯）等基於臺灣近現代藝術史發想之當代展覽。	1. 完善國際展覽計畫，如：田野調查、國內外差旅、研究與審查、尋求館外資源挹注等。 2. 展現本館國際交流能量，提升展覽國際能見度與學術討論度。 3. 提高本館國際策展能力與視野，吸引更多觀眾前來本館參觀。	
三、一般行政事務	（一）優化展覽品質。 （二）參與相關展覽專業技術之研習或策展工作坊。	1. 立即性與具時效性之展覽品質優化作業。 2. 精進本館策展專業與展覽技術專業能力。	
四、辦理「臺南美術節」活動	舉辦美術節相關活動。	1. 促進本館與藝術家、藝術行政和藏家之間的交流。 2. 透過美術節活動與臺南藝術相關學校、館舍鄰近相關單位進行宣傳與行銷。	
五、展覽研討會	辦理展覽研討會	1. 深厚本館研究與展覽學術能力。 2. 增加本館行銷與宣傳曝光率。	
公共服務部 一、服務提升計畫	（一）志工招募、培訓、活動、制服、福利、會議等	提升志工服務品質與向心力，讓社會力量得以凝聚與發揮。	11,505
	（二）服務人力委外、人員培訓、制服及庶務用品	提升本館整體服務品質，使觀眾獲得良好的參觀經驗，提高觀眾滿意度。	
	（三）廣宣方案企劃與執行	透過影音、文宣、廣告等多元化的廣宣方式，讓本館資訊充份傳遞給民眾。	
	（四）友善服務設施購置及硬體設施改善	藉由設備的提供與整體環境之改善，提升本館參觀環境的友善程度，促進文化平權。	
二、藝術推廣計畫	藝術教育推廣活動相關計畫規劃與執行	透過依不同觀眾族群之性質與需求、本館典藏與展覽內容規劃辦理教育推廣活動，擴大藝術參與層面、提升大眾對藝術之興趣。	
三、跨域展演推廣計畫	（一）跨域展演策畫及執行	以美術館為主體，作為策畫跨域型展演的基礎，提供有潛力的藝術家和創意人作跨空間、跨領域的對話、連結與合作機會，並舉辦週年慶祝演出活動，活化美術展演視野，確立美術館跨域展演方向。	

計畫內容	執行方式	預期效益	經費需求（千元）
	（二）展演空間設置提升	館內跨域創作空間設置更新與設備擴充，使空間設施更臻完善，提升整體展演推廣之品質	
四、產學合作計畫	與學校、業界等相關單位辦理合作交流活動	透過與產、官、學等跨界合作，提升本館學術能量及知名度。	
五、博物館界交流計畫	加入國內外博物館美術館或相關組織	促進本館與國內外相關組織之合作與交流。	
資源開發部 商品開發	(一)季節性、節日性典藏品授權洽談 (二)典藏品商品化規劃 (三)主題活動商品化量產執行 (四)委外廠商商品生產授權及品項規劃 (五)網路商店規劃經營 (六)可帶回家的美術館教育推廣 (七)參訪相關單位，提升各項業務執行能力。專案企劃運作、商品開發、商品行銷等課程，完善相關人員執行能力	1.傳遞本館相關資訊。 2.提升本館能見度。 3.提升遊客到館數。 4.建立可商品化典藏品清冊 5.各式銷售通路及管道建立 6.逐年提升專屬授權數量。 7.提升本部成員各項計畫執行動能。	5,550
行政管理部 營運管理計畫	(一)行政執行效率化，組織管理落實，提昇管理效能。 (二)空間營運管理規劃。 (三)館舍軟硬體設施修繕與維護	1.人事、財務及資訊等系統之管理維護。落實機械設備日常養護及館舍維護修繕。 2.展覽室恆溫恆濕系統維護。 3.複合式藝術書店及餐廳等服務空間營運管理。 4.地下停車場使用管理及維護。	97,899

二、固定資產之建設改良擴充

（一）本館總額1,315萬元整，編列項目如下：

1 美術科學研究中心規劃設計、保存科學修復空間建置工作空間、設備、設施等工作費用，年列2,400,000元。

2 機油畫修復工具：直立式畫架、耐酸鹼工作桌、可調式噴槍、溫控修復用大熨斗、溫控修復用小熨斗、手持式顯微鏡、電磁加熱攪拌器、精密電子天平等，年列140,000元

3 紙質修復設備-裱褙桌、紙牆、鐵櫃、晾紙架、裁刀桌、裁紙刀（含斜口）等，年列130,000元。

4 非貴重儀器型小型設備，如紅外線測溫儀、研磨機、天秤桌、振盪器、恆溫箱、烘箱、燒結爐、電阻/電性量測、分析用桌上型電腦、微波爐、加熱攪拌器等，年列180,000元

5 典藏維護設備工具，年列100,000元。

6 友善服務設施購置及硬體設施改善，年列200,000元。

7 美術品典藏蒐購，年列10,000,000元。（列入代管資產）

（二）109年度固定資產之建設改良擴充其資金來源如圖一。

肆、本年度政府機關核撥經費概述

109年度本館公務預算補助編列1億637萬1,000元(經常門9,322萬1,000元，資本門1,315萬)。上述之自籌收入、成本及費用、資本支出等皆依據年度營運計畫及例行行政費用編列。

109年度政府專案補助收入，係依企業會計準則公報第二十一號將該資產以耐用年限按直線法轉列532萬5,325元。

伍、近二年度預算財務自籌情形概述

109年度本館總預算收入1億5,208 萬6,000 元，108年1月至12月總預算收入1億7,363萬8,000 元，109年預算總支出(含成本與費用)共1億5,179萬6,000 元，108年1月至12月預算總支出共 1億7,363 萬 8,000元，109年自籌比例22.2 %，較108年1月至12月自籌比例11.6%高。

陸、本年度預算概要

一、收支餘絀概況

本館109年度業務收入預估為1億5,138萬6,000元(勞務收入4,350萬、銷貨收入370 萬、租金及權利金收入564 萬。政府公務預算補助收入9,322 萬

1,000 元，政府專案補助收入 532 萬 5,000 元)，業務外收入預估為 70 萬元，收入共計為 1 億 5,208 萬 6,000 元；業務成本與費用預估為 1 億 5,179 萬 6,000 元(含勞務成本 4,425 萬元、銷貨成本 600 萬元、出租資產成本 300 萬元、行銷及業務費用 2,074 萬 8,000 元及管理及總務費用 7,779 萬 8,000 元)，支出共計 1 億 5,179 萬 6,000 元，本年度預估賸餘 29 萬元。

本館 109 年度收入、支出及餘絀圖表如圖二；本館最近五年度收入與支出圖表如圖三。

二、餘絀撥補概況

本館 109 年度預估賸餘 29 萬元，前期未分配賸餘 185 萬元。合計未分配賸餘 214 萬元。

三、現金流量概況

109 年度預估業務活動之淨現金流入為 4,486 千元，調整非現金項目為 5,225 千元，投資活動之淨現金流出為 4,301 千元，籌資活動之淨現金流入為 105 千元，故本年度現金及約當現金之淨增為 290 千元。

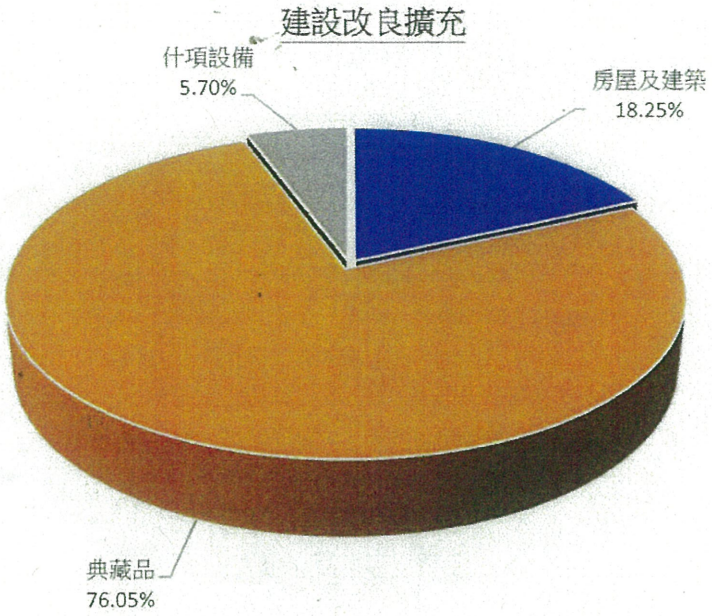
四、預算補充說明

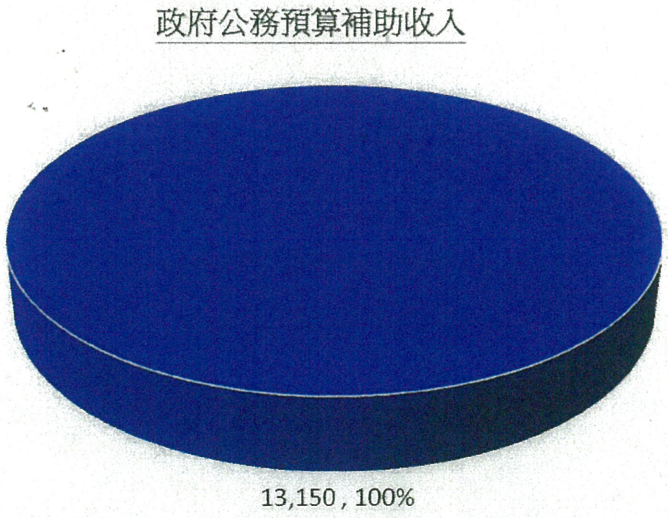
政府補助收入依企業會計準則公報第二十一號辦理，依各年度接受政府補助購建折舊性固定資產，按所購建固定資產計提折舊之耐用年數，分年平均認列收入，本年度資產負債預計表列遞延政府補助收入 782 萬 5,000 元。

柒、其他

109 年度**固定資產之建設改良擴充及資金來源**

圖一



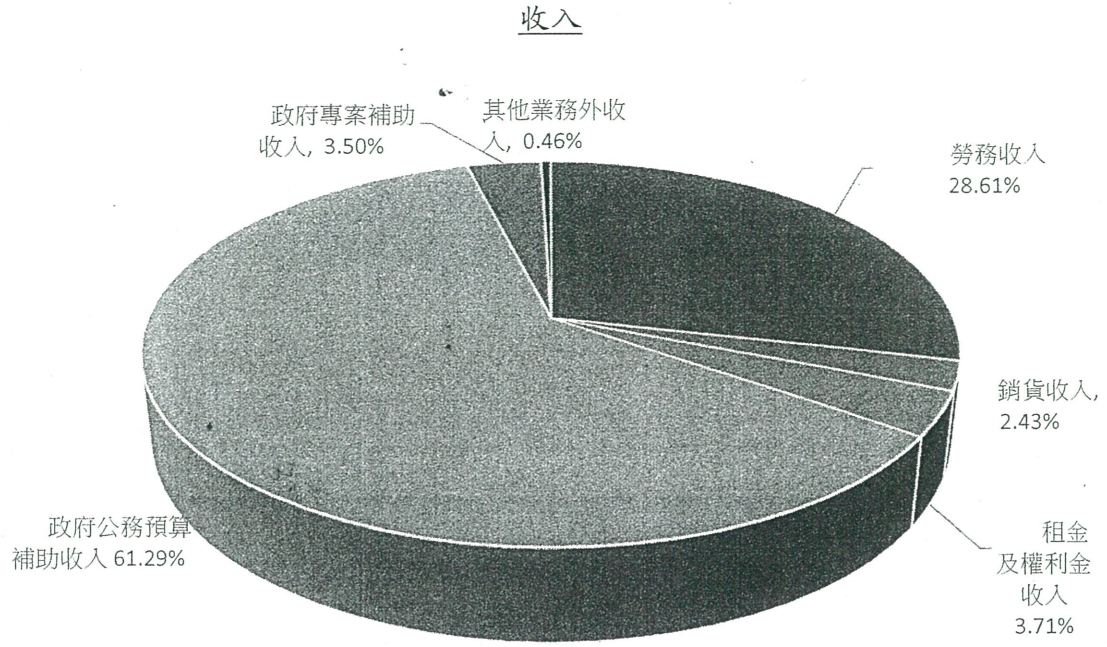


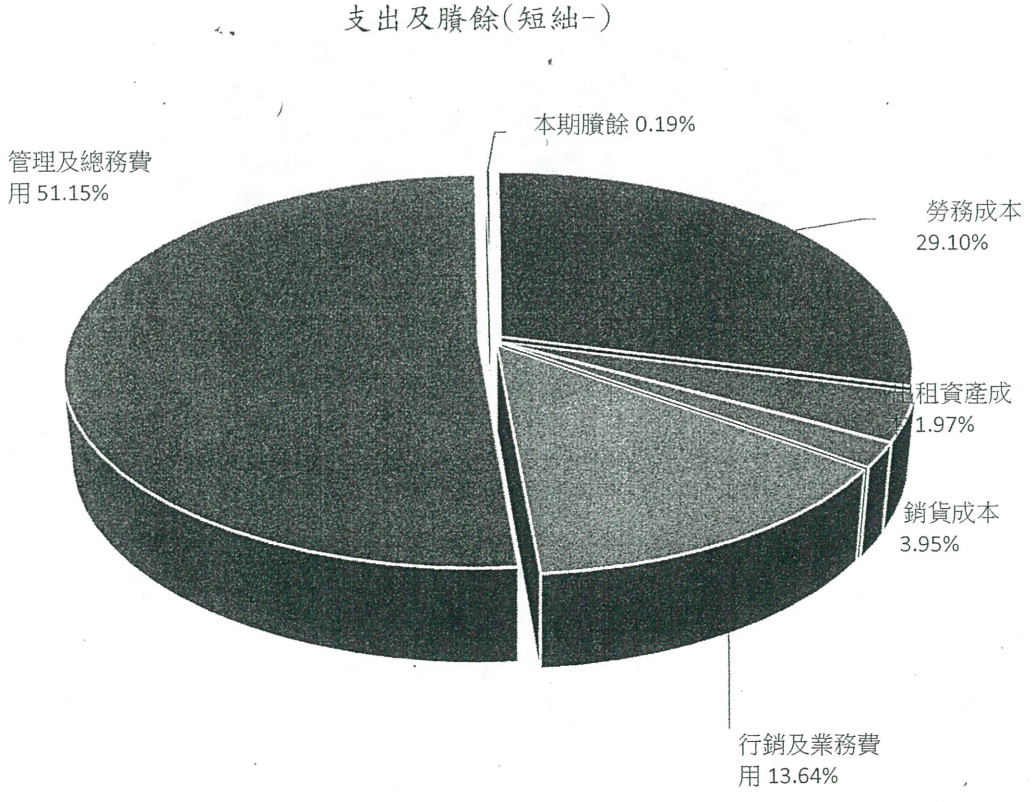
單位：千元

建設改良擴充	109 年度預算	資金來源	109 年度預算
房屋及建築	2,400	政府公務預算補助收入	13,150
典藏品	10,000		
什項設備	750		
合計	13,150	合計	13,150

109 年度收入、支出及賸餘

圖二



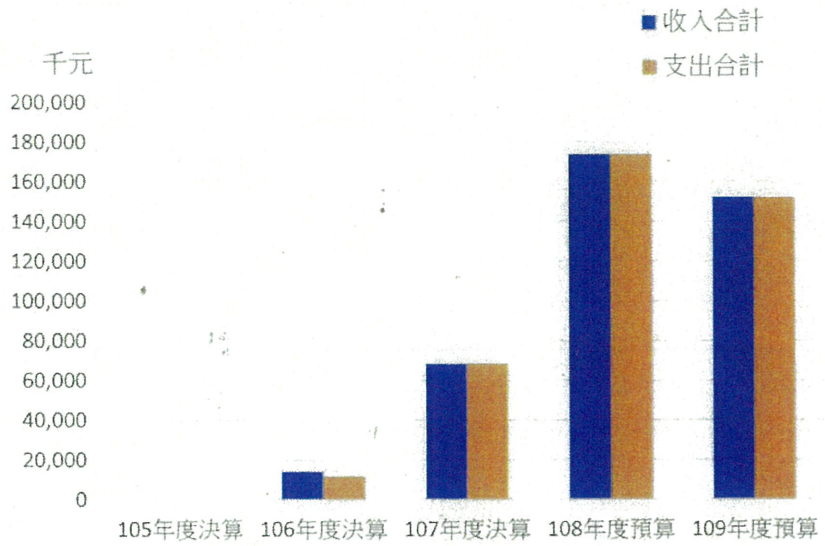


單位：新臺幣千元

收入	109 年度預算	支出及賸餘	109 年度預算
業務收入	151,386	業務成本及費用	151,796
勞務收入	43,500	勞務成本	44,250
銷貨收入	3,700	銷貨成本	6,000
租金及權利金收入	5,640	出租資產成本	3,000
政府公務預算補助收入	93,221	行銷及業務費用	20,748
政府專案補助收入	5,325	管理及總務費用	77,798
業務外收入			
其他業務外收入	700	本期賸餘	290
收入總額	152,086	支出及賸餘總額	152,086

圖三

最近五年收入及支出



單位：千元

項目	105 年度決算	106 年度決算	107 年度決算	108 年度預算	109 年度預算
收入					
業務收入	-	14,177	68,041	173,538	151,386
業務外收入	-	7	166	100	700
收入合計		14,184	68,207	173,638	152,086
支出					
業務成本與費用	-	11,729	68,412	173,638	151,796
業務外費用	-	-	10	-	-
支出合計		11,729	68,422	173,638	151,796
本期賸餘(短絀-)	-	2,455	-215	0	290

主要表

臺南市美術館

收支餘絀預計表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數		科目	本年度預算數		上年度預算數		比較增減(-)		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
68,207	**100.00**	**收入**	**152,086**	**100.00**	**173,638**	**100.00**	**-21,552**	**-12.41**	
68,041	**99.76**	**業務收入**	**151,386**	**99.54**	**173,538**	**99.94**	**-22,152**	**-12.76**	
26	0.04	勞務收入	43,500	28.60	41,000	23.61	2,500	6.10	
0	0.00	加工收入	1,000	0.66	0	0.00	1,000		
5	0.01	服務收入	40,000	26.30	40,000	23.04	0	0.00	
0	0.00	年費收入	200	0.13	0	0.00	200		
21	0.03	講習（演）收入	800	0.53	1,000	0.58	-200	-20.00	
0	0.00	其他勞務收入	1,500	0.99	0	0.00	1,500		
0	0.00	銷貨收入	3,700	2.43	4,000	2.30	-300	-7.50	
0	0.00	印刷出版品銷貨收入	400	0.26	4,000	2.30	-3,600	-90.00	
0	0.00	製成品銷貨收入	3,300	2.17	0	0.00	3,300		
0	0.00	租金及權利金收入	5,640	3.71	4,900	2.82	740	15.10	
0	0.00	其他建築物租金收入	1,320	0.87	4,000	2.30	-2,680	-67.00	
0	0.00	權利金收入	4,320	2.84	900	0.52	3,420	380.00	
67,829	99.45	政府公務預算補助收入	93,221	61.29	113,638	65.45	-20,417	-17.97	
67,829	99.45	政府公務預算補助收入	93,221	61.29	113,638	65.45	-20,417	-17.97	
0	0.00	政府專案補助收入	5,325	3.50	10,000	5.76	-4,675	-46.75	
0	0.00	政府專案補助收入	5,325	3.50	10,000	5.76	-4,675	-46.75	
186	0.27	其他業務收入	0	0.00	0	0.00	0		
3	0.00	其他補助收入	0	0.00	0	0.00	0		
183	0.27	雜項業務收入	0	0.00	0	0.00	0		
166	**0.24**	**業務外收入**	**700**	**0.46**	**100**	**0.06**	**600**	**600.00**	
149	0.22	財務收入	100	0.07	100	0.06	0	0.00	
149	0.22	利息收入	100	0.07	100	0.06	0	0.00	
17	0.02	其他業務外收入	600	0.39	0	0.00	600		
7	0.01	違規罰款收入	0	0.00	0	0.00	0		
10	0.01	受贈收入	600	0.39	0	0.00	600		
68,422	**100.32**	**成本與費用**	**151,796**	**99.81**	**173,638**	**100.00**	**-21,842**	**-12.58**	
68,412	**100.30**	**業務成本與費用**	**151,796**	**99.81**	**173,638**	**100.00**	**-21,842**	**-12.58**	
0	0.00	勞務成本	44,250	29.10	34,100	19.64	10,150	29.77	
0	0.00	服務成本	39,200	25.77	33,100	19.06	6,100	18.43	
0	0.00	演藝成本	2,900	1.91	0	0.00	2,900		

註：百分比及前年度決算數細數之和與總數或略有出入，係四捨五入關係。以下各表同。

臺南市美術館

收支餘絀預計表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數		科目	本年度預算數		上年度預算數		比較增減(-)		說明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
0	0.00	講習（演）成本	650	0.43	1,000	0.58	-350	-35.00	
0	0.00	其他勞務成本	1,500	0.99	0	0.00	1,500		
0	0.00	銷貨成本	6,000	3.95	7,200	4.15	-1,200	-16.67	
0	0.00	印刷出版品銷貨成本	6,000	3.95	7,200	4.15	-1,200	-16.67	
0	0.00	出租資產成本	3,000	1.97	8,700	5.01	-5,700	-65.52	
0	0.00	出租其他建築物成本	3,000	1.97	8,700	5.01	-5,700	-65.52	
30,597	44.86	行銷及業務費用	20,748	13.64	23,350	13.45	-2,602	-11.14	
30,597	44.86	行銷及業務費用	20,748	13.64	23,350	13.45	-2,602	-11.14	
37,815	55.44	管理及總務費用	77,798	51.15	100,288	57.76	-22,490	-22.43	
37,815	55.44	管理費用及總務費用	77,798	51.15	100,288	57.76	-22,490	-22.43	
10	**0.01**	**業務外費用**	**0**	**0.00**	**0**	**0.00**	**0**		
10	0.01	其他業務外費用	0	0.00	0	0.00	0		
10	0.01	財產交易短絀	0	0.00	0	0.00	0		
-215	**-0.32**	**本期餘絀**	**290**	**0.19**	**0**	**0.00**	**290**		

註：百分比及前年度決算數細數之和與總數或略有出入，係四捨五入關係。以下各表同。

臺南市美術館

餘絀撥補預計表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

上年度預算數		項目	本年度預算數		說明
金額	%		金額	%	
2,455	**100.00**	**賸餘之部**	**2,140**	**100.00**	
0		本期賸餘	290	13.55	
2,455	100.00	前期未分配賸餘	1,850	86.45	
0		追溯適用及追溯重編之影響數	0		
0		公積轉列數	0		
0		其他轉入數	0		
0		**分配之部**	**0**		
0		填補累積短絀	0		
0		提存公積	0		
0		賸餘撥充基金數	0		
0		解繳國庫淨額	0		
0		其他依法分配數	0		
2,455	**100.00**	**未分配賸餘**	**2,140**	**100.00**	
0		**短絀之部**	**0**		
0		本期短絀	0		
0		前期待填補之短絀	0		
0		追溯適用及追溯重編之影響數	0		
0		其他轉入數	0		
0		**填補之部**	**0**		
0		撥用賸餘	0		
0		撥用公積	0		
0		折減基金	0		
0		國庫撥款	0		
0		**待填補之短絀**	**0**		

臺南市美術館

現金流量預計表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

項　　目	預算數	說明
業務活動之現金流量		
本期餘絀(短絀)	290	
調整項目:		
不影響現金流量之收益費損項目		
折舊費用	4,207	
攤銷費用	1,118	
利息收入	-100	
與業務活動相關之資產/負債變動數		
存貨(增加)減少	-6,888	
預付款項(增加)減少	-2,372	
其他流動資產(增加)減少	0	
代管資產(增加)減少	-10,000	
應付帳款增加(減少)	28	
應付代收款增加(減少)	177	
應付費用增加(減少)	31	
其他應付款增加(減少)	70	
預收款項增加(減少)	0	
遞延收入增加(減少)	7,825	加：遞延收入 13,150 減：遞延收入轉政府專案補助收入 5,325
應付代管資產增加(減少)	10,000	
未計利息股利之現金流入(流出)	4,386	
收取利息	100	
業務活動之淨現金流入（流出）	**4,486**	
投資活動之現金流量		
增加不動產、廠房及設備	-3,150	
增加無形資產	-1,151	
投資活動之淨現金流入（流出）	**-4,301**	
籌資活動之現金流量		
存入保證金增加(減少)	105	
籌資活動之淨現金流入（流出）	**105**	
現金及約當現金之淨增（淨減）	**290**	
期初現金及約當現金	**3,488**	
期末現金及約當現金	**3,778**	
不影響現金之投資與籌資活動		

明細表

臺南市美術館

勞務收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
勞務收入	**43,500**	
加工收入	**1,000**	「美術科學研究中心」保存科學藝術品委託修復收入，年列1,000,000元
服務收入	**40,000**	1.門票收入，年列20,000,000元。
		2.停車費用收入，年列18,000,000元。
		3.跨域展演門票，年列2,000,000元。
年費收入	**200**	收費制會員招收，年列200,000元。
講習（演）收入	**800**	講習教育、工作坊、推廣活動等收入，年列800,000元。
其他勞務收入	**1,500**	異業合作等收入，年列1,500,000元。

臺南市美術館

銷貨收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
銷貨收入	**3,700**	
印刷出版品銷貨收入	**400**	出版圖書銷售收入，年列400,000元。
製成品銷貨收入	**3,300**	文創商品開發銷售，年列3,300,000元。

臺南市美術館

租金及權利金收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
租金及權利金收入	**5,640**	
其他建築物租金收入	**1,320**	場地租借收入，年列1,320,000元。
權利金收入	**4,320**	典藏品圖檔、委外空間權利金等使用收入， 年列4,320,000元。 1.典藏品圖檔使用收入，年列30,000元。 2.1,2館委外空間固定權利金，年列2,600,000元。 3.1館變動權利金，年列90,000元。 4.2館「奇美餐廳」變動權利金，年列900,000元。 5.2館「高青集團」變動權利金，年列700,000元。

臺南市美術館

政府公務預算補助收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
政府公務預算補助收入	**93,221**	
政府公務預算補助收入	**93,221**	臺南市政府補助收入，年列93,221,000元。

臺南市美術館

政府專案補助收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
政府專案補助收入	5,325	
政府專案補助收入	5,325	政府專案補助收入，年列5,325,000元。 依企業會計準則公報第二十一號,本期提列折舊/攤銷數，將遞延收入轉收入，年列5,325,000元。

臺南市美術館

業務外收入明細表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科目及營運項目	本年度預算數	說　　明
業務外收入	700	
財務收入	100	
利息收入	100	銀行存款利息收入，年列100,000元。
其他業務外收入	600	
受贈收入	600	活動贊助收入，年列600,000元。

臺南市美術館

勞務成本明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及營運項目	本年度預算數
0	**34,100**	**勞務成本**	**44,250**
0	**33,100**	**服務成本**	**39,200**
0	**33,100**	**服務費用**	**39,200**
0	0	旅運費	8,000
0	800	印刷裝訂與廣告費	200
0	0	保險費	3,000
0	3,000	一般服務費	28,000
0	29,300	專業服務費	0
0	**0**	**演藝成本**	**2,900**
0	**0**	**服務費用**	**2,900**
0	0	旅運費	300
0	0	印刷裝訂與廣告費	100
0	0	一般服務費	500
0	0	專業服務費	2,000
0	**1,000**	**講習（演）成本**	**650**
0	**300**	**服務費用**	**500**
0	300	專業服務費	500
0	**700**	**材料及用品費**	**150**
0	700	用品消耗	150
0	**0**	**其他勞務成本**	**1,500**
0	**0**	**服務費用**	**1,500**
0	0	印刷裝訂與廣告費	1,500

臺南市美術館

勞務成本說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
勞務成本	
服務成本	
服務費用	
旅運費	特展國際運輸費，年列8,000,000元。
印刷裝訂與廣告費	1.會員招收成本，年列100,000元。 2.門票製作成本，年列100,000元。
保險費	展品保險費，年列3,000,000元。
一般服務費	辦理展覽所需之佈卸展工作、展間設計、木作油漆等委外工作，年列28,000,000元。
演藝成本	
服務費用	
旅運費	國內外表演團體機票、旅費，年列300,000元。
印刷裝訂與廣告費	節目表、宣傳海報、DM印製，年列100,000元。
一般服務費	展演場地空間設計、舞台音效燈光製作等，年列500,000元。
專業服務費	藝術表演團體及工作人員酬金，年列2,000,000元。
講習（演）成本	
服務費用	
專業服務費	暑期夏令營、藝術推廣空間、跨域展演等研習活動講師鐘點費，年列 500,000元。
材料及用品費	
用品消耗	暑期夏令營、藝術推廣空間、跨域展演等研習活動所需材料及用品費，年列150,000元。
其他勞務成本	
服務費用	
印刷裝訂與廣告費	異業活動交流廣告贊助費，年列1,500,000元。

臺南市美術館

銷貨成本明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及營運項目	本年度預算數
0	**7,200**	**銷貨成本**	**6,000**
0	**7,200**	印刷出版品銷貨成本	**6,000**
0	**7,200**	服務費用	**6,000**
0	0	郵電費	300
0	3,000	旅運費	1,800
0	1,500	印刷裝訂與廣告費	1,500
0	2,000	一般服務費	800
0	700	專業服務費	1,600

臺南市美術館

銷貨成本說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
銷貨成本	
印刷出版品銷貨成本	
服務費用	
郵電費	供民眾購存之專題企劃、研究期刊、藝術研究等郵寄運費，年列300,000元。
旅運費	供民眾購存之專題企劃、研究期刊、藝術研究等管銷物流費，年列1,800,000元。
印刷裝訂與廣告費	展覽專輯及學術期刊、「覓南美」雙月刊等印刷費，年列1,500,000元。
一般服務費	展覽專輯及學術期刊「覓南美」雙月刊出版等所需圖像拍攝、平面設計、上架通路費、委託代售佣金，年列800,000元。
專業服務費	學術期刊等專業撰稿、翻譯及圖版授權費，年列1,600,000元。

臺南市美術館

出租資產成本明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及營運項目	本年度預算數
0	**8,700**	**出租資產成本**	**3,000**
0	**8,700**	**出租其他建築物成本**	**3,000**
0	**5,100**	**服務費用**	**3,000**
0	5,100	一般服務費	3,000
0	**3,600**	**稅捐與規費（強制費）**	**0**
0	2,100	土地稅	0
0	1,500	房屋稅	0

臺南市美術館

出租資產成本說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
出租資產成本	
出租其他建築物成本	
服務費用	
一般服務費	票務人員及地下停車場外包人力成本，年列3,000,000元。

臺南市美術館

行銷及業務費用明細表

中華民國109年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及營運項目	本年度預算數
30,597	**23,350**	**行銷及業務費用**	**20,748**
30,597	**23,350**	**行銷及業務費用**	**20,748**
7	**0**	**用人費用**	**0**
5	0	超時工作報酬	0
1	0	退休及卹償金	0
1	0	福利費	0
28,271	**22,600**	**服務費用**	**20,212**
80	0	郵電費	30
2,100	500	旅運費	1,052
2,864	5,000	印刷裝訂與廣告費	1,520
461	1,700	保險費	1,400
10,613	12,100	一般服務費	13,050
12,129	3,300	專業服務費	3,160
24	0	公共關係費	0
1,777	**500**	**材料及用品費**	**500**
8	0	使用材料費	0
1,769	500	用品消耗	500
525	**200**	**租金與利息**	**0**
88	0	房租	0
371	200	機器租金	0
66	0	什項設備租金	0
17	**50**	**會費、捐助、補助、分攤、救助（濟）與交流活動費**	**36**
15	0	會費	36
2	50	捐助、補助與獎助	0

臺南市美術館

行銷及業務費用說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
行銷及業務費用	
行銷及業務費用	
服務費用	
郵電費	業務連繫等郵電費年列30,000元。 1. 國內外展覽文宣、邀請卡、畫冊等出版品、文創紀念品、行政文件等寄送，年列7,500元。 2. 臺南美術節活動文宣、邀請卡、畫冊等出版品、文創紀念品、行政文件等寄送，年列7,500元。 3. 國內外展覽研討會文宣、邀請卡、論文集等出版品、文創紀念品、行政文件等寄送，年列7,500元。 4. 藝術教育推廣活動相關計畫規劃與執行郵電費，年列7,500元。
旅運費	各項旅運費年列1,052,000元。 1. 昆蟲專家諮詢交通費用，年列12,000元。 2. 審查作品之包裝運輸，年列300,000元。 3. 本館收藏書籍搬遷返館整理編目上架，年列40,000元。 4. 專家學者講座工坊或館員赴國內外出席相關專業之培訓，年列200,000元。 5. 國內外洽公、考察、參訪、展覽研究之相關人員差旅費，年列50,000元。 6. 國內外藝術家及押運布卸展人員旅費，年列250,000元。 7. 邀請國內外藝術家、專家與學者出席會議、研討會、展覽活動、演講、座談等差旅費，年列200,000元。
印刷裝訂與廣告費	各項印刷裝訂費、廣(公)告費及業務宣導費，年列1,520,000元。 1. 年報編印出版，年列150,000元。 2. 台灣美術研究專書出版，年列100,000元。 3. 國內外展覽文宣、邀請卡、畫冊等出版品、廣告、文創紀念品等製作，年列400,000元。 4. 臺南美術節活動文宣、邀請卡、手冊等出版品、廣告、文創紀念品等製作，年列50,000元。 5. 國內外展覽研討會手冊、文宣、邀請卡、論文集等出版品、廣告、文創紀念品等製作，年列100,000元。 6. 廣宣方案企劃與執行，年列300,000元。 7. 藝術教育推廣活動相關計畫印刷及廣告費,年列70,000元。 8. 本館自行出版發行刊物、書籍出版品印刷，年列50,000元。 9. 紀念商品販售課程數位影像輸出，年列50,000元。 10. 季節性、節日性辦理行銷宣傳活動，年列100,000元。 11. 配合展覽辦理主題活動，年列50,000元。 12. 典藏品商品化規劃量產執行，年列50,000元。 13. 委外廠商商品生產授權及品項規劃，年列50,000元。
保險費	責任保險費、展覽品及典藏品保險費，年列1,400,000元 1. 蒐藏審查會前後待審作品運輸之保險費，年列100,000元。 2. 全館藏品及寄藏品保險費，年列350,000元。 3. 國內外展覽「作品包裝、運輸、布卸展」門對門(door to door)保險，年列950,000元。
一般服務費	勞務外包、志工服務費等，年列13,050,000元。 1. 典藏品或典藏主題展選件為計畫單元影音訪談計畫，年列100,000元。 2. 維護保養庫房櫃架及公共藝術、常設設計內裝，年列200,000元。 3. 年度展覽之展覽平面設計、空間設計、油漆木作等設計施作費，以及國內外展品包裝運輸與布卸展、藝術家現地裝置、多媒體作品規劃整合、表演單位演出等勞務執行費，年列6,900,000元。 4. 臺南美術節活動之展覽平面設計、空間設計、油漆木作設計施作費，以及場地布置等勞務執行費，年列150,000元。 5. 國內外展覽研討會手冊、文宣、邀請卡、論文集等出版品、廣告、文

臺南市美術館
行銷及業務費用說明
中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
	創紀念品等設計費，及場地布置等勞務執行費，年列50,000元。 6. 志工招募、培訓、活動、制服、福利、會議等，年列700,000元。 7. 服務人力委外、人員培訓、制服及庶務用品，年列2,000,000元。 8. 廣宣方案企劃與執行，年列100,000元。 9. 友善服務設施購置及硬體設施改善, 年列50,000元。 10. 藝術教育推廣活動相關計畫規劃與執行，年列600,000元。 11. 跨域展演策畫及執行，年列2,000,000元。 12. 產學合作之活動辦理，年列100,000元。 13. 辦理成人教育、課程規劃設計、推廣教育運作、媒體公關、商品行銷等課程，完善相關人員執行能力，年列20,000元。 14. 參訪相關單位，提升各項業務執行能力，年列20,000元。 15. 文創商品開發設計費用，年列60,000元。
專業服務費	各項諮詢、講課鐘點、稿費、電腦軟體服務費、技術合作費及權利金、委託調查研究費其他專業服務費等，年列3,160,000元。 1. 昆蟲專家諮詢出席費用，年列15,000元。 2. 臺南市美術館「覓南美」雙月刊出版6期，年列1,000,000元。 3. 英文半年刊等相關出版品翻譯與潤稿費，年列200,000元。 4. 辦理藏品蒐集審議會: 審查美術品典藏（含購藏、捐贈、移撥等）及寄藏文物等之蒐集研究、訪視，開會審查鑑價及其他典藏相關業務諮詢、典藏品蒐集審議會，年列150,000元。 5. 期刊論文(紙本或線上電子檔)採購，圖書管理業務所需電腦資料庫購置租用費，年列150,000元。 6. 系統服務涵蓋整合查詢、蒐藏評估、登記編修、庫房管理、保存維護、前台網站等服務，年列50,000元。 7. 年度展覽專文撰寫稿費、翻譯費、策展費、顧問費、諮詢費、講課鐘點費、出席審查費，年列500,000元。 8. 110年度展覽前期籌畫之顧問費、諮詢費、策展費、委託調查費、出席審查費、講課鐘點費，年列345,000元。 9. 臺南美術節活動之翻譯費、稿費、顧問費、諮詢費、出席審查費，年列50,000元。 10. 展覽研討會之稿費、翻譯費、專家學者諮詢費、專家顧問費、出席審查費、委託調查研究費等費用，年列200,000元。 11. 國內外作品借展費、圖像授權費等，年列300,000元。 12. 藝術教育推廣活動相關計畫，年列100,000元。 13. 典藏品授權洽談，年列50,000元。 14. 典藏品商品化規劃，年列50,000元。
材料及用品費	
用品消耗	處理公務所需包括消耗器材、文具、紙張、及公務用陳設等事務用品，年列500,000元。 1. 油畫修復工具與耗材：各項修復材料（如布、聚酯片、纖維紙、黏著劑、顏料等 ）、多種有機溶劑（如乙醇、丙酮、二+A3甲苯、礦精等）、各式燒杯、各+C8式保存瓶（含玻璃與PP罐 ）、各式筆毛刷、手術刀（各型刀片 ）、文鎮（訂製壓克力板)/沙袋、UV防護眼罩、溶劑防護眼罩、頭戴式放大鏡、防毒面具與耗材、釘槍、不銹鋼釘針、布剪刀、鋸齒剪刀、防沾黏剪刀、酸鹼度計等，年列10,000元。 2. 非專業用品雜支（含切割墊、抹布、曬布架、水桶、擦拭紙、廢液儲存桶、軟水設備耗材等日常工作所需用品等 ），年列10,000元。 3. 紙質修復工具與材料-日式衝擊/沖刷大打刷、小打刷、糊刷、薄糊/糊劑/切繼刷、水刷、平滑刷、中式裝裱棕刷/羊毛刷、平/圓筆刷（羊毛　筆、尖毫筆)、灑水器、修復用專業顏料等，年列10,000元。 4. 每月輻射佩章（160/每人每月）、儀器分析耗材、調藥與實驗樣本製作所需工具設備，如閃爍計數瓶、滴管、藥勺、燒杯、量筒、血清瓶、攪拌磁石、封膜、砂紙，各式藥品等，年列10,000元。 5. 典藏維護業務工具、耗材採購（如包裝耗材、腳踏黏墊、手套、口罩、毛刷等），年列10,000元。 6. 庫房環境監控、博物館黏蟲屋耗材採購、收集保管耗材，年列200,000

臺南市美術館

行銷及業務費用說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
	元。 7. 溫溼度記錄器增購，年列50,000元。 8. 一般行政費包含展場維護所需之標示牌、文具用品、清潔用品、輔助教具、轉接器、延長線、集線器、隨身碟、外接式硬碟、投影機燈泡、電池等，年列100,000元。 9. 展覽研討會之文具用品、標示牌、布條、胸花、輔助教具、隨身碟、外接式硬碟、投影機燈泡、垃圾袋、電池等，年列50,000元。 10. 藝術教育推廣活動相關計畫規劃與執行，年列50,000元。
會費、捐助、補助、分攤、救助（濟）與交流活動費	
會費	國內外博物館或相關組織參與之團體年費、入會費，年列36,000元。

臺南市美術館

管理及總務費用明細表

中華民國109年度　　單位:新臺幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目及業務計畫項目	本年度預算數
37,815	**100,288**	**管理及總務費用**	**77,798**
37,815	**100,288**	**管理費用及總務費用**	**77,798**
23,910	**44,075**	**用人費用**	**39,248**
18,361	29,300	正式員額薪資	27,078
1,815	1,872	超時工作報酬	2,130
63	432	津貼	460
599	6,104	獎金	4,742
969	1,617	退休及卹償金	1,645
87	0	資遣費	90
2,013	4,742	福利費	3,096
3	8	提繳費	7
10,366	**42,107**	**服務費用**	**28,262**
1,271	17,463	水電費	18,000
364	900	郵電費	470
133	335	旅運費	0
126	0	印刷裝訂與廣告費	50
1,915	967	修理保養及保固費	4,200
125	0	保險費	166
4,372	9,640	一般服務費	2,000
1,661	12,650	專業服務費	3,224
399	152	公共關係費	152
2,121	**765**	**材料及用品費**	**765**
364	0	使用材料費	0
1,757	765	用品消耗	765
216	**284**	**租金與利息**	**284**
10	0	房租	0
206	284	機器租金	284
908	**10,000**	**折舊、折耗及攤銷**	**5,325**
823	9,500	不動產、廠房及設備折舊	4,207
85	500	攤銷	1,118
161	**3,057**	**稅捐與規費（強制費）**	**3,914**
0	2,500	土地稅	2,282
0	500	房屋稅	1,632
3	0	消費與行為稅	0
158	57	規　費	0
30	**0**	**會費、捐助、補助、分攤、救助（濟）與交流活動費**	**0**
30	0	捐助、補助與獎助	0
103	**0**	**其他**	**0**
103	0	其他費用	0

臺南市美術館

管理及總務費用說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
管理及總務費用	
管理費用及總務費用	
用人費用	
正式員額薪資	正式員額薪資，年列27,078,000元。
超時工作報酬	員工加班值班費，年列2,130,000元。
津貼	員工支領之各項津貼，年列460,000元。
獎金	員工考績及年終獎金，年列4,742,000元。
退休及卹償金	提撥勞工退休金，年列1,645,000元。
資遣費	員工資遣費，年列90,000元。
福利費	員工各項福利費，年列3,096,000元。
提繳費	提繳工資墊償費用，年列7,000元。
服務費用	
水電費	工作場所水電費，年列18,000,000元。
郵電費	業務連繫等郵電費年列470,000元。 1. 辦理本館各項業務郵件寄送郵資，年列100,000元。 2. 本館1、2館電話費、網路數據專線費用，年列 370,000元。
印刷裝訂與廣告費	各項印刷裝訂費，年列50,000元 1. 臺南市美術館門票印刷，年列25,000元。 2. 底價封,委員封,領據信封,公文封,信封，年列25,000元。
修理保養及保固費	各項修繕費、保養費，年列4,200,000元。 1. 館舍機電設備操作人力委外、設備保養，耗材、檢修申報、消防申報等，年列2,365,000元。 2. 公務車及館長座車保養，年列25,000元。 3. 電梯檢測維護(1、2館,共18部)年列，1,400,000元。 4. 古蹟檢測,2館公安申報,消防訓練，年列410,000元。
保險費	辦公廳舍、展場及園區火險及公共意外責任險，年列166,000元。
一般服務費	館舍及園區清潔維護費、病媒蚊防治、植栽修護等人力外包費用，年列2,000,000元。
專業服務費	保全服務費、會計師公費、電腦軟體服務費、審查委員出席費等，年列3,224,000元。 1. 駐館警衛勤務（保全）服務費，年列2,500,000元。 2. 會計師公費，年列180,000元。 3. 本館系統建置及電腦軟體服務費，年列90,000元。 4. 請購及會計出納財產資訊系統使用維護費，年列300,000元。 5. 董監事會議委員出席費，年列104,000元。 6. 委託考選訓練費，年列50,000元。
公共關係費	館長與藝文界人士餐會或餽贈等費用，年列152,000元。
材料及用品費	
用品消耗	處理公務所需包括文具、紙張、報章雜誌、及公務用陳設等事務用品，年列765,000元。
租金與利息	
機器租金	各部門影印機租賃費，年列284,000元。
折舊、折耗及攤銷	

臺南市美術館

管理及總務費用說明

中華民國109年度

科目及營運項目	說　　明
不動產、廠房及設備折舊	不動產、廠房及設備折舊費用，年列4,207,000元。 1. 機械及設備折舊，年列2,773,000元。 2. 交通及運輸設備折舊，年列380,000元。 3. 什項設備折舊，年列1,054,000元。
攤銷	攤銷電腦軟體費，年列1,118,000元。
稅捐與規費（強制費）	
土地稅	本館一般土地地價稅，年列2,282,000元。
房屋稅	本館房屋稅，年列1,632,000元。

臺南市美術館

固定資產建設改良擴充明細表

中華民國109年度　　單位:新臺幣千元

項　　目	本年度預算數	說　　明
不動產、廠房及設備	**3,150**	
房屋及建築	2,400	美術科學研究中心規劃設計、保存科學修復空間建置工作空間、設備、設施等工作費用，年列2,400,000元。
什項設備	750	1 機油畫修復工具：直立式畫架、耐酸鹼工作桌、可調式噴槍、溫控修復用大熨斗、溫控修復用小熨斗、手持式顯微鏡、電磁加熱攪拌器、精密電子天平等，年列140,000元。 2 紙質修復設備-裱褙桌、紙牆、鐵櫃、晾紙架、裁刀桌、裁紙刀（含斜口）等，年列130,000元。 3 非貴重儀器型小型設備，如紅外線測溫儀、研磨機、天秤桌、振盪器、恆溫相、烘箱、燒結爐、電阻電性量測、分析用桌上型電腦、微波爐、加熱攪拌器等，年列180,000元。 4 典藏維護設備工具，年列100,000元。 5 友善服務設施購置及硬體設施改善，年列200,000元。

臺南市

資產折

中華民國

項　　目	不動產、廠房及設備			
	土　地 改良物	房屋及 建　築	機械及 設　備	交通及 運輸設備
前年度決算資產原值			5,367	3,006
上年度預計增(減)資產原值			13,300	
本年度預計增(減)資產原值		2,400		
資產重估增值額				
本年度(12月底)止資產總額		2,400	18,667	3,006
本年度應提折舊額			2,773	380
管理及總務費用			2,773	380

美術館

舊明細表

109年度

單位:新臺幣千元

什項設備		租賃資產	租賃權益改良	非業務資產	投資性不動產	什項資產	合計
典藏品	什項設備					代管資產	
	3,625					35,006	47,004
	33,275						46,575
	750					10,000	13,150
	37,650					45,006	106,729
	1,054						4,207
	1,054						4,207

參考表

臺南市美術館

預計平衡表

中華民國109年12月31日　　單位:新臺幣千元

107年12月31日 實際數	科　　目	109年12月31日 預計數	108年12月31日 預計數	比較增減
120,723	**資產**	**105,603**	**87,077**	**18,526**
64,496	**流動資產**	**14,838**	**5,288**	**9,550**
62,488	現金	3,778	3,488	290
62,488	銀行存款	3,778	3,488	290
0	存貨	8,238	1,350	6,888
0	商品存貨	4,785	1,050	3,735
0	其他存貨	3,453	300	3,153
2,005	預付款項	2,822	450	2,372
2,005	預付費用	2,822	450	2,372
3	短期貸墊款	0	0	0
3	短期墊款	0	0	0
16,748	**不動產、廠房及設備**	**44,353**	**45,410**	**-1,057**
0	房屋及建築	2,400	0	2,400
0	房屋及建築	2,400	0	2,400
4,907	機械及設備	14,594	17,367	-2,773
5,367	機械及設備	18,667	18,667	0
-460	累計折舊－機械及設備	-4,073	-1,300	-2,773
2,855	交通及運輸設備	1,467	1,847	-380
3,006	交通及運輸設備	3,006	3,006	0
-151	累計折舊－交通及運輸設備	-1,539	-1,159	-380
3,414	什項設備	25,892	26,196	-304
3,625	什項設備	37,650	36,900	750
-211	累計折舊－什項設備	-11,758	-10,704	-1,054
5,572	購建中固定資產	0	0	0
5,572	訂購機件及設備款	0	0	0
4,473	**無形資產**	**1,406**	**1,373**	**33**
4,473	無形資產	1,406	1,373	33
4,473	電腦軟體	1,406	1,373	33
35,006	**其他資產**	**45,006**	**35,006**	**10,000**
35,006	什項資產	45,006	35,006	10,000
35,006	代管資產	45,006	35,006	10,000
120,723	**資產合計**	**105,603**	**87,077**	**18,526**
118,483	**負債**	**103,463**	**85,227**	**18,236**
50,288	**流動負債**	**4,318**	**4,012**	**306**
35,545	應付款項	4,318	4,012	306
9,428	應付帳款	1,107	1,079	28
1,667	應付代收款	1,127	950	177
22,319	應付費用	1,781	1,750	31
2,131	其他應付款	303	233	70
14,743	預收款項	0	0	0

臺南市美術館

預計平衡表

中華民國109年12月31日　　單位:新臺幣千元

107年12月31日 實際數	科　　目	109年12月31日 預計數	108年12月31日 預計數	比較增減
14,743	預收收入	0	0	0
68,195	**其他負債**	**99,145**	**81,215**	**17,930**
27,541	遞延負債	52,140	44,315	7,825
27,541	遞延收入	52,140	44,315	7,825
40,654	什項負債	47,005	36,900	10,105
5,648	存入保證金	1,999	1,894	105
35,006	應付代管資產	45,006	35,006	10,000
118,483	**負債合計**	**103,463**	**85,227**	**18,236**
2,240	**淨值**	**2,140**	**1,850**	**290**
2,240	**累積餘絀**	**2,140**	**1,850**	**290**
2,240	累積賸餘	2,140	1,850	290
2,240	累積賸餘	2,140	1,850	290
2,240	**淨值合計**	**2,140**	**1,850**	**290**
120,723	**負債及淨值合計**	**105,603**	**87,077**	**18,526**

附　註:

1.信託代理與保證資產科目,本年預算數:　$0　上年預算數:　$0　前年度決算數:　$267

2.信託代理與保證負債科目,本年預算數:　$0　上年預算數:　$0　前年度決算數:　$267

臺南市美術館

5年來主要營運項目分析表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

年度及項目	單位	數量	單位成本(元)或平均利(費)率	預(決)算數	說明
本年度預算數				**151,796**	
勞務成本				44,250	
銷貨成本				6,000	
出租資產成本				3,000	
業務費用				20,748	
管理及總務費用				77,798	
上年度預算數				**173,638**	
勞務成本				34,100	主要營運項目為執行政府補助業務計畫，無法明確計算單位成本，故以全年度營運所需經費預算表達。
銷貨成本				7,200	
出租資產成本				8,700	
業務費用				23,350	
管理及總務費用				100,288	
前年度決算數				**68,412**	
勞務成本					
銷貨成本					
出租資產成本					
業務費用				30,597	
管理及總務費用				37,815	
106年度決算數				**11,729**	
勞務成本					
銷貨成本					
出租資產成本					
業務費用				3,057	
管理及總務費用				8,672	
105年度決算數					
勞務成本					
銷貨成本					
出租資產成本					
業務費用					
管理及總務費用					

臺南市美術館

員工人數彙計表

中華民國109年度

單位:人

職　　類（稱）	本年度員額預計數	說　　明
正式人員(一般人員)	53	館長1人 副館長、研究員1人 主任、總監、副研究員5人 資深工程師、資深專員2人 專員/機要秘書、規劃/設計師、工程師12人 組員32人
合　　計	**53**	

臺南市美術館

用人費用彙計表

中華民國109年度

單位:新臺幣千元

科　　目	本年度預算數	說　　明
正式員額薪資	27,078	編制內職員薪資
超時工作報酬	2,130	加班費
津貼	460	員工支領之各項津貼
獎金	4,742	員工考績及年終獎金
退休及卹償金	1,645	提撥勞工退休金
資遣費	90	資遣費
福利費	3,096	員工各項福利費
提繳費	7	提繳工資墊償費用
合　　計	**39,248**	

前年度決算數	上年度預算數	科目	本	
			合計	勞務成本
23,916	**44,075**	**用人費用**	**39,248**	
18,361	29,300	正式員額薪資	27,078	
1,820	1,872	超時工作報酬	2,130	
63	432	津貼	460	
599	6,104	獎金	4,742	
970	1,617	退休及卹償金	1,645	
86		資遣費	90	
2,014	4,742	福利費	3,096	
3	8	提繳費	7	
38,638	**110,407**	**服務費用**	**101,574**	**44,100**
1,271	17,463	水電費	18,000	
444	900	郵電費	800	
2,233	3,835	旅運費	11,152	8,300
2,990	7,300	印刷裝訂與廣告費	4,870	1,800
1,916	967	修理保養及保固費	4,200	
586	1,700	保險費	4,566	3,000
14,985	31,840	一般服務費	47,350	28,500
13,790	46,250	專業服務費	10,484	2,500
423	152	公共關係費	152	
3,898	**1,965**	**材料及用品費**	**1,415**	**150**
372		使用材料費		
3,526	1,965	用品消耗	1,415	150
741	**484**	**租金與利息**	**284**	
98		房租		
577	484	機器租金	284	
66		什項設備租金		
908	**10,000**	**折舊、折耗及攤銷**	**5,325**	
823	9,500	不動產、廠房及設備折舊	4,207	
85	500	攤銷	1,118	
161	**6,657**	**稅捐與規費（強制費）**	**3,914**	
	4,600	土地稅	2,282	
	2,000	房屋稅	1,632	
3		消費與行為稅		
158	57	規費		
47	**50**	**會費、捐助、補助、分攤、救助（濟）與交流活動費**	**36**	
15		會費	36	
32	50	捐助、補助與獎助		
10		**短絀、賠償與保險給付**		
10		各項短絀		
103		**其他**		
103		其他費用		
68,422	**173,638**	**合計**	**151,796**	**44,250**

臺南市 美術館

各項費用彙計表

中華民國 109年度

單位:新臺幣千元

年度預算數							
銷貨成本	出租資產成本	行銷及業務費用	管理及總務費用	其他業務外費用			
			39,248				
			27,078				
			2,130				
			460				
			4,742				
			1,645				
			90				
			3,096				
			7				
6,000	**3,000**	**20,212**	**28,262**				
			18,000				
300		30	470				
1,800		1,052					
1,500		1,520	50				
			4,200				
		1,400	166				
800	3,000	13,050	2,000				
1,600		3,160	3,224				
			152				
		500	**765**				
		500	765				
			284				
			284				
			5,325				
			4,207				
			1,118				
			3,914				
			2,282				
			1,632				
		36					
		36					
6,000	**3,000**	**20,748**	**77,798**				

臺南市美術館
公務車輛明細表
中華民國109年度

單位:新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數（不含司機）	購置年月	汽缸總排氣量（立方公分）	油料費(全年)			養護費	其他	備註
					數量（公升）	單價（元）	金額			
3	**現有車輛：**				**455**		**13**	**12**	**0**	
1	轎車	7	107.06	1,995	175	28.5	5	4	0	BAX-1325:95無鉛
1	轎車	4	107.01	1,997	140	28.5	4	4	0	AZK-2016:95無鉛
1	轎車	6	098.04	1,998	140	28.5	4	4	0	3483-UH:95無鉛
3	**合計**				**455**		**13**	**12**	**0**	

附　錄

附錄

（臺南市美術館）

臺南市政府審議行政法人預算所提決議及附帶決議辦理情形報告表

中華民國 109 年度

議會之附帶決議		辦理情形
項次	內容	
	一、107 年度第 2 屆第 8 次定期大教育案第 12 號案『臺南市美術館 108 年度預算書』，通案決議部分： (一)照案通過。 (二)美術館當年度預算收入來源百分比計算，應先扣除停車場收入後計算之。 二、各委員會審查決議部分：無	自籌比例已扣除停車場收入。

主　辦　會　計　人　員：　組員謝幸娟

董（理）事　或　館長：　臺南市美術館 館長潘襠