

臺南市美術館
112 年度營運計畫

一、前言

(一)發展目標及計畫

1. 建構臺灣美術史多元詮釋內涵

臺南府城近四百年深厚歷史，歷經荷蘭、明鄭、清朝、日治及國府來臺各時期，積累豐富文化資產。臺南市美術館將持續透過對臺南文化與藝術的梳理詮釋，深化在地文化視野，並針對臺灣美術史的研究建構，活化歷史記憶，強化民眾對自身主體文化的了解與認同。

2. 在地出發，連結國際藝術視野

以多元展示形式，將在地文化、歷史、生活、城市風貌等創作元素，透過視覺語言的呈現，發揮當代詮釋的主體性，重塑空間感官情境，體現文化脈絡價值。進一步藉由跨國館際合作與國外展覽、藝術家的交流引進，主動將在地藝術家推向國際，作為城市文化櫥窗，讓臺南與國際產生連動關係，與世界趨勢對話並進，提升城市文化競爭力。

3. 培育美感品味，凝聚文化認同

本館作為全民的美術館，首要實踐文化平權理念，使兒童到老年人都有機會享受美感活動，並提升長者、偏鄉弱勢、特殊疾患族群的藝文參與，結合既有社會、教育資源，形塑傳統歷史脈絡的再認識，持續落實友善平權理念，普及美感教育精神涵養，體現文化價值，擔負更全面的社會公益責任，創造全齡適性的美術館場域。

4. 跨域樂活與城市共生

本館位居臺南歷史核心區，為臺灣最密集的古蹟群所在，構成文化觀光最佳場域。本館以美術為核心出發，延伸導入音樂、戲劇、舞蹈、建築、文創、生活美學等詮釋手法，進行跨領域的對話與審美體驗。進一步串連周邊人文景觀，推動異業結盟與合作關係，整合資源連結共享，創造資源最大化的扭動力量，與在地區域文化產業建立良性互動關係，使臺南這座文化古城因豐富的藝文展演，迸發多采多姿的嶄新活力，創造市民共同記憶，引領共生共榮的文化生機。

(二)中長程工作計畫

1. 深化臺灣美術史研究脈絡

以建構臺灣美術史理念作為出發點，典藏計畫、出版計畫、展覽計畫皆於共同脈絡上均衡發展，透過持續研究發展與展覽呈現，梳理過往歷史脈絡的同時，也逐步釐清近現代到當代的發展軌跡，使研究、典藏、展示呈現具備臺南在地及臺灣美術縱深的特色成果。

2. 創造美術科學研究的新視野

本館首創美術科學研究中心，並獲文化部前瞻計畫補助，109 年度 12 月正式營運。落實科學調查與藏品文物保存維護專業，進行整合型之保存修復研究，逐步構築美科中心在美術保護、研究上的新視野。並期許以臺灣修復資源中繼平臺為目標，在修復實務的經驗過程中，建構美術品 DNA 數據資料庫，培力媒合大專院校保存修復人才，擴大社會回饋與藝術教育功能；更進一步與國外研究單位進行跨國際的對話交流與合作，邁進本館在美術科學嶄新領域的知識傳承與實踐。

3. 實現友善文化平權

本館教育推廣除促進文化參與，在落實友善平權的理念上，順應少子化、高齡化的時代趨勢，更肩負扶持弱勢、重視偏鄉的社會責任。除延續 108 年國立成功大學老年學研究所合作計畫，109 年啟動辦理高齡與失智友善計畫，並拓展偏鄉學童、新住民等群體服務，透過各項計畫與公私單位企業合作，涵蓋參訪交流、創作工作坊或具體措施的推動，整合外部專業資源，提升友善平權品質服務。

4. 打造日常生活型態的美術館

本館強調打造作為全民的美術館，繼 108 年度肇始推動藝術開門計畫，109 年度融合在地宮廟文化與常民節慶生活，將持續擴大參與層面，透過資源共享，拓展藝文合作與異業結盟能量，在紮根於城市的基礎上，讓本館空間有效釋放，促進藝文參與並提升運用效能，回饋市民從容自在而豐沛的美感體驗。

5. 跨國的美術資源分享

為使跨國藝術資源共享，將持續推動導入國外展覽，接軌國際藝術思潮與文化議題，與臺灣藝術家互為對話共鳴。108 至 109 年與新加坡 Art Science Museum（新加坡藝術科學博物館）跨國合作巡迴展，以「超級·軌跡」一展探討當代實驗媒體與科技藝術論述。另透過駐臺單位、臺灣海外文化單位之交流計畫與國外考察，籌備法國凱布朗利國家博物館（Musée du quai Branly）「亞洲的地獄與幽魂」特展、加拿大原住民藝術展等跨國展覽合作項目，擴大展覽國際視野與動能，提供在地民眾優質觀展與藝術資源。

二、年度工作計畫

(一)111 年度執行概況

計畫名稱	執行內容成果
研究典藏部	
一、藏品盤點搬遷	針對籌備處時期市府蒐購遷入之作品進行藏品盤點、權利盤點、保險、入庫前置整飭、上架等。
二、美術品典藏蒐購	辦理 111 年度典藏蒐購審議會會議，重點蒐購臺南地域發展脈絡之近現代藝術品、潛力青年創作、契合本館發展目標之作品。
三、美術科學研究中心暨藏品修復	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行侯金水等典藏作品修護。 2. 與文資中心合作翁崑德〈車站〉作品科學分析及修復研究案。 3. 外部委託執行「110 年度總統副總統文物(器物類)修護」案等。
四、出版編印	研究出版發行： <ol style="list-style-type: none"> 1. 《覓南美》雙月刊第 17-22 期。 2. 典藏目錄。 3. 《The Journal of Asian Arts & Aesthetics》(亞洲藝術與美學)第 3 期。 4. 2021 年報中英文版。 5. 《南美館學刊》第 3 期。
五、臺灣藝文志研究計畫	臺灣藝文志研究以臺南為結點，梳理臺灣美術史，委託館外專家辦理研究計畫。
六、圖書資源中心	圖書、期刊編目登錄及圖書中心維運。
七、典藏及研究展、展覽維運	植基委託研究案及學術研討會成果，辦理研究展及相關導賞活動。
八、學術研討會	辦理主題學術研討會。
展覽企劃部	
一、建構臺灣美術史	臺灣與臺南重要藝術家個展策辦：「照化入鏡－柯錫杰心世界」、「蔡草如：神話、戲臺與逆光赤城」、鯤島新地圖－「熱

計畫名稱	執行內容成果
	蘭遮城四百年」前導展、順天美術館藏品研究展等。
二、當代視野	當代議題策展：「多重副本—可讀取的複數存在景觀」、在地連結展、性別議題展等。 合作展：「逍遙x遊 當代工藝合創展」、「建築，之間的距離：臺南建築三年展」。
三、國際交流展	「亞洲的地獄與幽魂」巡迴展、加拿大與臺灣原住民藝術展
四、美感教育	美感教育特展合作策辦「幻。畫：繪本的奇藝世界」等。
五、藝術平台	辦理申請展：「信樂吹來的風展 台灣x日本交流 10 週年展」、「小胖子—鄭崇孝創作個展」、「照見—陳香伶·王文德·林煊哲·陳俊華 四人展」等。
六、後續年度展覽籌備	「熱蘭遮城四百年」等展覽籌備。
教育推廣部	
一、服務提升計畫	提供友善服務設施、票券印製及票務維護管理、志工招募與培訓、簡介印製、觀眾服務人力管理、導覽服務等。
二、藝術教育活動計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特展主題活動：「虎笑年豐：迎新春 玩版印」、「教你如何畫閒章—書印融合舉例與示範」、「把字寫漂亮並不難—硬筆書法體驗課」、「喵筆生花燈—虎年書畫燈籠創作體驗」、「與工藝大師同遊：金工體驗課程—金屬彩箔貼附墜飾」等。 2. 特展主題講座：「70 年代後臺灣版畫新思潮」、「情深調合—府城當代書法家作品展」導覽座談、美術館與建築之間的距離（開幕座談會）等。 3. 「打開南美畫匣子：美術科學體驗營—文物保護小尖兵」藝術冬令營。 4. 節慶教育活動：2022 童心遊樂—兒童節系列活動「植心物語：暗暝故事派對」；「跟著暮春節氣聞香弄草趣」等。 5. 「翻轉吧！幾何形狀」繪本故事與創作體驗。 6. 其他藝術主題活動、兒童教具及學習單開發設計等。

計畫名稱	執行內容成果
三、跨界展演及活動計畫	「喵筆生花燈」虎年書畫燈籠點燈儀式及展示、維也納藝術月系列活動、藝術教育展、跨領域合作展演等。
四、產學合作及館際交流計畫	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2022 寒假實習生：「Welcome!相見歡」、實習成果分享會。 2. 玉山文教基金會 Play ARTs 兒童創作坊。 3. 忠義國小六年級「全臺首學 忠義優學」彈性課程。 4. 南臺灣諮詢會議。 5. 2022「佇我心內記持的所在」失智友善導覽與創作體驗活動。
資源開發部	
一、行銷宣傳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「壬藝翱翔 寅才納福」2022 虎年迎新春活動。 2. 「古都築藝·有所建樹」2022 美術節慶祝活動。 3. 辦理展覽開幕記者會、媒體春酒。 4. 展覽宣傳影像製作、i 聽聽語音導覽。 5. 媒體與社群經營。 6. 外部宣傳與藝企合作。 7. 森山市集，貴人散步音樂節，臺南城市音樂節等活動。
二、商品開發與銷售	<ol style="list-style-type: none"> 1. 搭配展覽主題開發自有商品及簽約代銷商品。 2. 藏品授權商品、出版品及紀念商品販售。 3. 商店管理、網路商店營運等。
三、委外商店管理	委外商店營運管理。
四、會員經營	會員經營管理及贊助勸募等。
行政管理部	
館舍軟硬體維護營運	地下停車場營運管理、資訊機房管理與資安環境建置、文書檔案管理、館舍財產與物品管理、年度自衛消防編組訓練、年度消防管理申報、館舍安全維護作業、清潔維護與植栽養護、館舍建物修繕及機電設備保養等。

(二)112 年度績效目標與工作計畫

績效項目與衡量指標		年度工作計畫	年度績效目標
1. 研究及典藏	1. 年度典藏蒐購及捐贈之成果	1. 美術品典藏	1-1-1-1 美術品典藏至少 5 件
	2. 藝術品管理及修護成果	2. 藏品整飭、庫房上架前置作業 3. 美術科學研究中心暨藏品修復 4. 戶外公共藝術作品維護 5. 美科中心及庫房設施維護及軟體	1-2-2-1 藏品整飭約計 800 件 1-2-3-1 修復典藏品至少 10 件 1-2-3-2 MOU 修復合作至少 1 案 1-2-4-1 公共藝術作品相關展示維護 1-2-5-1 軟體及雲端租用等
	3. 研究發表、出版品發行之成果	6. 出版編印 7. 臺灣藝文志研究計畫 8. 圖書資源中心 9. 學術研討會或修復工作坊	1-3-6-1 覓南美雙月刊 6 期 1-3-6-2 亞洲藝術與美學-英文館刊 1 期 1-3-6-3 南美館學刊 1 期 1-3-6-4 典藏目錄 1-3-6-5 2022 年報中英文版 1-3-7-1 委託館外專家辦理，新增研究計畫至少 1 案 1-3-8-1 年度使用達 4,000 人次以上 1-3-9-1 辦理專題研討會或修復工作坊至少 1 場
2. 展覽及教育	1. 年度展覽之成果	10. 研究暨修復展、常設展維運 11. 建構臺灣美術史	2-1-10-1 辦理修復、研究或典藏展至少 1 檔 2-1-11-1 臺灣與臺南重要藝術家個展、與臺南藝術有關之特展策辦 4 檔、調整與新增臺南藝術家專室常設展 1 檔、籌備「臺南 400 年前導展」1 檔
		12. 當代視野 13. 合作交流 14. 美感教育 15. 藝術平台 16. 後續年度展覽籌備	2-1-12-1 辦理當代議題展覽至少 4 檔 2-1-13-1 辦理具館際合作或國際交流性質展覽至少 1 檔 2-1-14-1 策辦具親民或美感教育性質之藝術特展至少 1 檔 2-1-15-1 辦理申請展至少 7 檔 辦理 113 年度申請展徵件 2-1-16-1 次年展覽前期研究、策展籌備
	2. 藝術教育推	17. 藝術教育活動計畫	2-2-17-1 辦理館校合作藝術紮根活動 4 場

	廣辦理之成果	18. 跨界展演及活動計畫 19. 藝術教育空間及服務設備升級	2-2-17-2 結合展覽主題辦理藝術講座、工作坊、營隊共 10 場 2-2-17-3 辦理全人藝術教育推廣活動共 24 場 2-2-17-4 辦理文化平權藝術推廣活動 4 場 2-2-18-1 辦理國內及國際節慶活動共 5 場 2-2-18-2 美術館多元議題探討與跨領域合作展演 6 場 2-2-19-1 共學體驗專區及導覽服務設施提升
3. 行銷推廣及公共關係	1. 觀眾滿意度與客訴改善效率	20. 服務提升計畫	3-1-20-1 辦理觀眾研究 1 份
	2. 媒體宣傳與行銷效益	21. 行銷宣傳廣宣 22. 展覽記者會 23. 會員經營	3-2-21-1 展覽活動資訊露出：廣播 5 檔、線上美術館等影音宣傳製作 20 檔、社群經營增加粉絲數 20% 3-2-22-1 針對 7 檔展覽辦理記者會 3-2-23-1 辦理 4 場體驗或特展專場相關活動
4. 人力資源管理	1. 志工招募、培訓與人力管理	20. 服務提升計畫	4-1-20-1 辦理志工招募 1 場、培訓 20 場、活動 3 場
	2. 人力培訓、調度與管理（含館員、實習生、委外人力、計畫人力等）	24. 教育訓練 25. 產學合作及館際交流計畫 26. 進修教育訓練 27. 人員進用	4-2-24-1 參與研究、典藏或修復專業課程培訓至少 4 場 4-2-25-1 招收暑期及美術科學研究中心實習生至少 20 人 4-2-26-1 藝術教育研習參訓 8 場 4-2-27-1 預定正式員額 60 人
5. 財務管理	1. 各項經費爭取、企業資源整合	28. 自籌收入計畫—異業合作收入 29. 現場銷售及網路商店行銷管理經營 30. 商業空間之委外廠商管理、典藏品授權洽談及商品化規劃商品生產授權及品項規劃	5-1-28-1 異業合作預計收入 200 萬元 5-1-29-1 線上銷售增加預購票服務目標 訂單成長 10% 5-1-29-2 代銷商品 60 項 5-1-29-3 自營商品 20 項 5-1-30-1 固定權利金、變動權利金等各項授權金業績目標 360 萬元

		31. 館舍營運管理委外維護	5-1-31-1 停車場年度營收達 1,954 萬元以上
6. 其他	1. 營運資產 (含委外) 使用及維護管理	31. 館舍營運管理委外維護 32. 場地租借及商業攝影 33. 基礎館舍硬體設施 維護、修繕及調整 34. 資訊、通訊設備及系統建置維護 35. 行政管理及總務運作	6-1-31-1 辦理各項機電設施、系統檢測保養及專業服務 6-1-32-1 場地租借 40 場 6-1-32-2 各項拍攝 60 場 6-1-33-1 1 館古蹟維護檢測 1 次 6-1-33-2 病媒蚊防治作業 3 次 6-1-33-3 建築物公共安全申報 6-1-34-1 資通安全(C 級公務機關)ISMS 系統維護 6-1-34-2 辦理資通安全相關研習課程 1 場 6-1-35-1 辦理年度消防訓練 2 次及消防申報等 6-1-35-2 辦理採購評選相關研習 1 場 6-1-35-3 辦理館舍公共意外責任險、建築物火險等

(三)重點工作與期程規劃

1. 典藏

- (1) 針對新增藏品及文化中心遷入南美館庫房作品，辦理約 800 件藏品整飭、庫房上架等前置作業。
- (2) 典藏品維護及美科中心藏品修護：如楊偉森作品(一組 8 件)製作保存用無酸紙盒、優先修護 110 年整飭後分級狀態較差攝影作品 20 件(含李鳴雕、許淵富、黃金樹等)、修護翁崑德展出作品約 10 件。

2. 美術科學研究與修護

- (1) 接受館外委託修護作品以增加本館營運能量。
- (2) 與學校合作，透過實習生及修護助理的培訓，成為育成修復師的平臺。
- (3) 與研究單位合作(如：文資中心)，促成修護領域的材質研究，為文物保存之永續扎根。

3. 出版

- (1) 親民刊物：《覓南美》普及藝術教育。
- (2) 學術刊物：《南美館學刊》及《亞洲藝術與美學》(英文)，加強深化藝術史研究。
- (3) 年報：呈現本館年度工作重點及營運成效。

4. 藝術史研究

累積臺南觀點的藝術研究資料及為未來研究展奠定基礎：

- (1) 委託館外專家進行臺灣藝術專題研究。
- (2) 辦理學術研討會或修護工作坊。
- (3) 辦理及維護典藏或主題研究展。

5. 行銷宣傳

疫情來襲、跨域時代，創意在不同範疇間穿梭，碰撞出令人驚喜的靈光火花。本館 111 年不論是連結新舊虛實、在地國外，或從展間走向線上，都帶來新激盪。藉由本館展覽主題宣傳、藝企合作、國際知名藝術家特展、節慶與媒體行銷等豐沛活動，提供融入臺南城市文化紋理及生活化趨勢的藝文體驗，呼應全民美術館，森山市集榮獲《Shopping Design》雜誌 2021 臺灣設計 BEST100 年度概念展演活動，臺南城市音樂節與貴人散步音樂節更成為金曲獎入圍者搖籃，活絡提升本館能見度與民眾到館率，開館至今累計共 4500 則新聞雜誌媒體露出，112 年將持續保持媒體熱度及行銷曝光度。

6. 文創商品開發銷售

本館配合年度展覽與行銷活動，運用本館典藏或展品圖像授權，並結合在地民間企業聯名合作，開發製作文創商品，整合會員商城平台，建構品牌經營，加值提升藝術家與展覽關注、普及度，促進文化產業市場流通，腦力激盪出令大眾驚豔的體驗及館內營收，為典藏品加值，延伸展覽生活化的消費

體驗，傳達專屬本館特色品牌形象。112 年將持續針對各項在地藝術家特展進行商品開發，及逐步優化會員電子商城網站，提高線上購物營業額預計 380 萬銷貨收入。

7. 社群媒體經營

本館除官方網站提供民眾公開資訊，並經營 Facebook 粉絲突破 8 萬、並增加 Instagram、Youtube 等官方帳號，透過淺顯輕鬆方式與民眾互動，傳達典藏與展覽內涵，掌握即時活動訊息。110 年因應疫情與林志玲小姐及臺南市政府觀旅局推出「志玲姊姊線上美術館」大受好評及媒體關注，開始提供展覽精華影音導賞共 44 隻影片，並進一步推出「用耳朵看展覽」運用有聲 APP 社群交流平台，融入大眾生活傳遞藝術精神共 10 集節目，補足因疫情暫停之團體導覽，奈良美智導覽特集收聽數更風暴式成長，榮獲 2021 i Listen APP-中華電信+聯合報系 有聲內容平台知識類第 4 季收聽人數第一名。111 年使用五月天捐款打造錄音工作室，112 年將讓各類影片廣播等相關工作更臻完整，全面推廣美術教育。

8. 會員機制

持續建置會員認同機制，透過「南美館之友」會員贊助，享有會員卡相關優惠活動，提升本館會員價值體驗，鞏固本館忠實顧客，促進捐贈自籌，預計 112 年度達到 700 萬元會員捐款收入。

9. 權利金及場地租借

透過各項權利金及專案推廣場地租借，提升本館空間使用率，各項活動提升本館價值體驗，整合異業資源與周邊社區連結，以多元跨域展演豐富美感生活品味，拓展遊客藝文消費的行旅地圖，同時發揮藝文聚集效應，呼應全民美術館初衷，創造嶄新活力的文化城市風貌。110 年因 Covid-19 疫情影響，本館 5 樓奇美集團一美食光餐廳於 8 月 31 日停止營運，9 月 17 日進行招商說明會，後續評選出春池玻璃於 111 年 1 月下旬盛大開幕並獲各界關注，預計 112 年各項權利金收入達到 360 萬。本館場地租借提供線上化申請，目前全臺館舍提供線上化僅約 3 成，110 年場租申請共 63 場，預期疫情過後，各項場租活動復甦，112 年可望達到 270 萬場租收入。

當人們漸漸熟悉口罩、酒精和實名制，疫情即將邁入第三年，病毒破壞之下，無數的活動延期或取消，滾動式和微調整讓生活充滿變數，未來的世界何時才能恢復「正常」，看著彼此的臉好好說話？儘管如此，本館仍不懼挑戰，以創意迎接種種變化。資源開發部持續利用館內資源與特色，以「跨領域結合」方式推動藝術文化平台的無限可能，提升營運效能。因應當代藝術的「跨界」潮流，美術館的各角落空間將更多樣化結合視覺藝術與表演藝術等各項展演，延續典藏與展覽衍生開發，靈活行銷文創商品，逐年提高自籌比例，更透過年度特展招募各大企業異業合作及贊助，冀望達到盈虧自負之遠程目標。

藏品整飭、庫房上架 前置作業	1~2月 規劃	3月 委外	6月 期中驗收	9月 結案
美術品典藏	2月	4月	6月	8月
	辦理審查會			
美術科學研究中心 暨藏品修復	全年度執行			
出版編印	2月 覓南美雙月出刊	4月	6月 年報出刊	7月 南美館學刊出刊
		8月 亞洲藝術與美學出刊	10月	12月
臺灣藝文志研究計畫		4月 期中報告		9月 結案
圖書資源中心	全年度執行			
研究暨修復展、 常設展維運	2月 研究展規劃		7月 展出	藝術家專室 全年維運
學術研討會或 修復工作坊	2月 規劃		配合展覽辦理工作坊	
教育訓練	視課程安排			
戶外公共藝術作品 維護	全年度維護保養			
美科中心及庫房設 施維護及軟體	全年度維護保養			
行銷宣傳廣宣				
展覽記者會				
現場銷售及網路商店 行銷管理經營	1~3月	4~6月	7~9月	10~12月
	每季均質辦理			
會員經營				

三、年度自籌收入計畫與運用計畫

業務部門	業務項目	預計收入 (千元)	說明	資金 運用規劃
研究 典藏 部	美術科學研究中心委託 修復收入	500	接受館外單位委託之作品修復案	出版編印、 美科中心耗材 使用
	出版圖書 銷售收入	700	販售典藏研究相關出版品	
	典藏品圖檔 使用收入	10	授權館外典藏品作品圖像	
展覽 企劃 部	申請展收入	250	辦理具中華民國國籍之非營利團體或個人(詳依年度申請展報名簡章)申請展出空間之藝術展覽	展覽運用、 藝術平台
	展覽圖錄 出版收入	100	展覽圖錄專刊出版品收入	
教育 推廣 部	藝術教育推 廣活動收入	1,450	辦理藝術工作坊、營隊、藝術推廣等活動收費	藝術教育、 跨界展演、
	跨界展演 活動收入	750	辦理跨領域合作展演、主題節慶推廣等活動收費	
資源 開發 部	收費制 會員招收 及募款	7,000	本館會員分為「線上會員」與「認同會員」，前者目標為收集資訊，作為消費者分析與直接行銷之資料來源；後者則屬贊助性質，以「南美館之友」形式成為本館認同會員，並由本館提供會員專屬服務與回饋。贊助金額新台幣1,000元/次為最低會員資格。	展覽運用、 行銷宣傳、 經營銷售
	異業合作等 收入	2,000	針對本館特展進行各項異業合作洽談。	
	文創商品 開發銷售	3,800	主題活動系列商品品項規劃、授權、量產、銷售，月均約20~30萬	
	委外空間 權利金收入	3,600	1. 1、2館委外空間固定權利金。	

			2. 1、2 館委外空間變動權利金	
	場地租借收入	2,700	針對本館年度各項活動、外部廠商租借場地、商業拍攝等活動之收入	
行政管理部	2 館停車費收入	19,000	依據 110 年停車費收入約 17,586 千元	館舍營運、停車場營運
	1 館停車費收入	540		
	利息收入	5		
跨部門業務	門票收入	27,000	依門票銷售數據分析，112 年預估平均票價 100 元，門票銷售數量約計 27 萬張。	各檔展覽、服務提升計畫
合計		69,405 (千元)		

四、各部門工作之經費分配表

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
研究典藏部							
1. 藏品整飭、 庫房上架 前置作業	處理 111 年自臺南文化中心庫房搬運至南美館藏品，涵蓋藏品盤點、搬遷、整飭、上架、無酸耗材等	約計 800 件	藏品整飭、待修護分級等工作建置完善系統化典藏管理	1,000	0	0	0
2. 美術品 典藏	重點收藏臺南地域發展脈絡之近現代藝術品、潛力青年創作、有助於本館未來發展之作品	至少 5 件	1. 收藏女性藝術家創作，平衡典藏脈絡。 2. 收藏本館自辦展覽擇重要及符合本館發展方向之作品	1,000	0	0	10
3. 美術科學 研究中心 暨藏品修 復	美術科學研究修復人才培育、作品修復專案執行、MOU 專案合作等	1. 修復典藏 品至少 10 件 2. MOU 合作 至少 1 案	修復、維護本館典藏品；接受外部委託修復，增加本館營收	1,000	0	200	500 (以修復本館典藏品為主要工作、接受外部委託其次)
4. 出版編印	研究發行出版品、刊物郵寄、行銷	1. 覓南美雙月刊 6 期 2. 亞洲藝術與美學-英文館刊 1 期 3. 南美館學	強化藏品、藝術家研究及推廣，提升本館國際能見度及學術影響	100	0	1,500	700

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
		刊 1 期 4. 典藏目錄	力				
	年度成果	2022 年報 中英文	年度成果 行銷美術 館	150	0	0	0
5. 臺灣藝文 志研究計 畫	以臺南為結點，梳 理臺灣美術史	委託館外 專家辦 理，新增 研究計畫 至少 1 案	建構臺灣 美術史， 聯結國內 外藝術發 展	820	0	0	0
6. 圖書資源 中心	其他單位捐贈及業 務所需購置之圖 書、期刊等	年度使用 達 4,000 人次以上	作為研 究、策展 資源並供 民眾閱覽	90	0	90	0
7. 研究暨修復 展、常設展 維運	植基於研究成果， 辦理典藏及修復研 究展；藝術家專室 維運及換展	辦理修 復、研究 或典藏展 至少 1 檔	展現研究 及典藏能 量	1,500	0	0	0
8. 學術研討 會或修復 工作坊	臺灣藝術史專題研 討或修復工作坊	辦理專題 研討會或 修復工作 坊至少 1 場	深化藝術 研究及交 流	600	0	0	0
9. 教育訓練	人員參與各項專業 培訓	參與專業 課程培訓 至少 4 場	提升業務 專業知 能，促進 國際交流 視野	20	0	0	0
10. 戶外公共 藝術作品 維護	作品維護及耗材	公共藝術 作品相關 展示維護	維護戶外 公共藝術 作品展現	20	0	0	0
11. 美科中心 及庫房設	耗材購置、系統維 護、庫房內部貨梯 保養等	軟體及雲 端租用等	維持兩館 庫房及美 科中心等	200	0	0	0

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
施維護及軟體			空間正常運作				
小計				6,500	0	1,790	1,210
展覽企劃部							
1. 建構臺灣美術史	1. 策畫臺灣重要藝術家個展 2. 臺南在地重要藝術家個展 3. 籌辦與臺南藝術有關之展覽	1. 臺灣與臺南重要藝術家個展、與臺南藝術有關之特展策辦4檔 2. 調整與新增臺南藝術家專室常設展1檔 3. 籌備「臺南400年前導展」1檔	1. 推廣臺灣近現代藝術，強化臺灣藝術主體性 2. 推廣臺灣與臺南在地藝術家，強化地方認同 3. 推廣臺南藝術	7,000	0	1,600	100
2. 當代視野	當代議題策展：臺灣為多元社會，趨勢議題多聲交響，辦理年度主題特展	辦理當代議題展覽至少4檔	回應當代社會多元聲音與思潮，透過當代藝術議題與社會對話，推廣相關人文藝術教育	1,000	0	6,000	
3. 合作交流	與國內外館際合作辦理展覽，或由本館策辦具國際交流性質展覽	辦理具館際合作或國際交流性質展覽	1. 引進與臺灣或臺南在地藝術人文有	3,550	0	0	

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
		至少 1 檔	關之國際展覽，突顯國際與在地連結 2. 導入國外資源，提供民眾國際性優質展覽。 3. 強化展覽行銷曝光率，創造專業主題或同好領域參觀人潮				
4. 美感教育	貼近生活之藝術展覽	讓藝術貼近生活，策辦具親民或美感教育性質之藝術特展至少 1 檔	藝術普及生活化，擴大民眾入館參觀，同步推動提升教育、銷售等相關業務	0	0	1,500	
5. 藝術平台	申請展	1. 辦理申請展至少 7 檔 2. 辦理 113 年度申請展徵件	申請展提供國人專業及普羅藝術愛好者展示場域	0	0	100	250
6. 後續年度展覽籌備	1. 後續年度展覽籌備、差旅洽談等事宜	次年展覽前期研究、策展	提前布署來年展覽，除攤	2,000	0	900	0

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
	2. 辦理「2024 臺南 400 年」國際展覽籌備及 112 年度前導展相關事宜，逐年編列	籌備	提展覽該年度辦理經費、優化展覽品質效益外，亦可資源整合洽談相關贊助募款提早運作行銷計畫				
小計				13,550	0	10,100	350
教育推廣部							
1. 服務提升計畫	設置告示、指引、防疫、印製館舍簡介等服務設施；辦理志工會議、制服、福利等強化運作機能	1. 辦理觀眾研究 1 份 2. 辦理志工招募 1 場、培訓 20 場、活動 3 場	1. 了解觀眾特性，提升友善參觀環境及整體服務品質 2. 提升志工管理效率及服務向心力	1,065	0	7,803	27,000
2. 藝術教育活動計畫	分齡教育推廣活動、冬夏令營隊、藝術講座及其他文化平權活動	1. 辦理館校合作藝術紮根活動 4 場 2. 結合展覽主題辦理藝術講座、工作坊、營隊共 10 場 3. 辦理全人	提升各觀眾族群藝術參與興趣。加深在地學校連結，建立活動品牌效益。	450	0	1,400	1,450

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
		藝術教育推廣活動共 24 場 4. 辦理文化平權藝術推廣活動 4 場					
3. 跨界展演及活動計畫	跨領域展演推廣活動、節慶及主題式藝術教育活動、其他藝術行銷活動	1. 辦理國內及國際節慶活動共 5 場 2. 美術館多元議題探討與跨領域合作展演 6 場	推廣本館多元藝術內涵，融入文化與生活主題，創新跨界展演模式，深化生活美感體驗，帶動城市文化交流	151	0	700	750
4. 產學合作及館際交流計畫	國內外博物館組織會員、實習生及其他合作交流	招收暑期及美術科學研究中心實習生至少 20 人	促進交流合作，傳遞美術館專業知識培育美術館業界人力資源	14	0	0	0
5. 進修教育訓練	藝術教育相關研習	藝術教育研習參訓 8 場	提升精進藝術教育、文化平權及藝術行政專業知能	90	0	0	0
6. 藝術教育	硬體相關設施及導覽設備更新改善	共學體驗專區及導	提升觀眾參觀與活	0	1,120	0	0

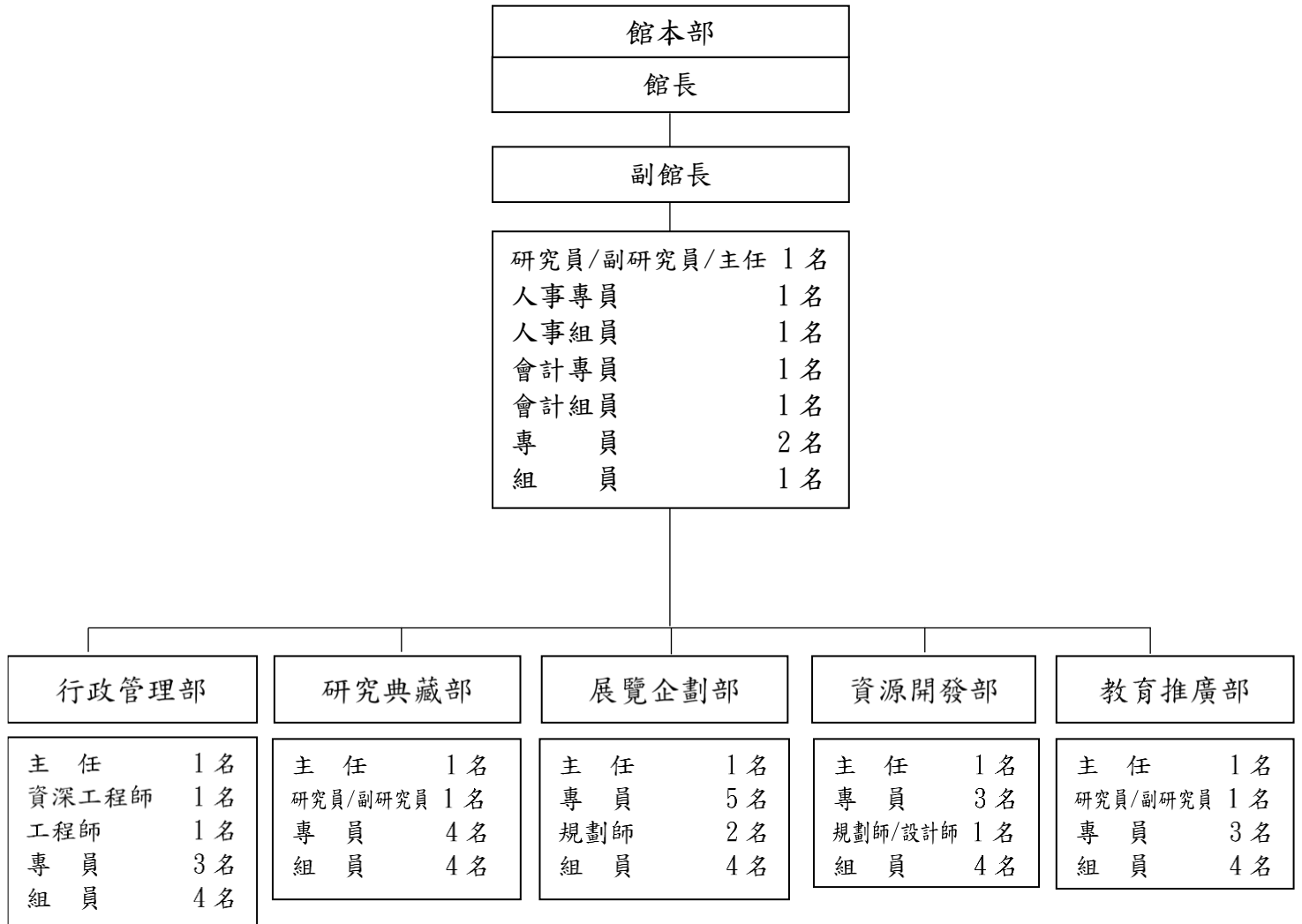
工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
空間及服務設備升級		覽服務設施提升	動體驗品質				
小計				1,770	1,120	9,903	29,200
資源開發部							
1. 行銷宣傳廣宣	季節性、節日性(美術節等)辦理行銷宣傳廣宣	展覽活動資訊露出： 1. 廣播 5 檔 2. 線上美術館等影音宣傳製作 20 檔 3. 社群經營增加粉絲數 20%	傳遞展覽活動資訊提升本館能見度	700	0	2,000	2,000
2. 展覽記者會	搭配展覽辦理主題活動記者會	針對 7 檔展覽辦理記者會	擴散展覽宣傳效應	700	0	500	
3. 現場銷售及網路商店行銷管理經營	開發典藏圖像文創商品拓展出版品、寄售代銷及自營商品量產執行	1. 線上銷售增加預購票服務目標訂單成長 10% 2. 代銷商品 60 項 3. 自營商品 20 項	多元便捷提供文創商品購買管道，靈活行銷，提升本館自籌並逐年提升授權數量	200	0	1,300	3,800
4. 商業空間之委外廠商管理、典藏品授權洽談及商品化規	確立複合式藝術書店及餐廳等商業空間營運管理機制，及商品生產授權品項規劃	固定權利金、變動權利金等各項授權金業績目標 360 萬	整合本館商業空間，連結生活機能，拓展審美體驗，使資	300	0	800	3,600

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
劃商品生產授權及品項規劃			源共享 值加乘				
5. 會員經營	配合特展主題宣傳等相關活動，拉近贊助會員距離	辦理 4 場 體驗或特展專場相關活動	提升本館會員價值體驗，促進捐贈自籌	230	0	1,000	7,000
6. 場地租借及商業攝影	本館年度各項活動、外部廠商租借場地、商業拍攝等活動	1. 場地租借 40 場 2. 各項拍攝 60 場	以合辦或協辦方式辦理場地租借及相關商業租借，商業攝影業務，資源共享促進自籌能力	0	0	200	2,700
小計				2,130	0	5,800	19,100
行政管理部							
1. 館舍營運管理委外維護	1. 機電、空調設施維護管理 2. 中央監控系統維運保養 3. 館舍進出管制與保全人力 4. 電梯、手扶梯保養檢測 5. 館舍清潔及園藝維護人力	1. 辦理各項機電設施、系統檢測保養及專業服務 2. 停車場年度營收達 1,954 萬元以上	確保館舍安全，行政執行效率，落實組織管理，提升服務品質	7,342	0	21,621	0
	6. 停車場營運管理人力			0	0	3,700	19,540

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)			
				支出			收入
				經常門	資本門	自籌	
2. 基礎館舍 硬體設施 維護、修 繕及調整	1. 館舍設備維護及修繕 2. 古蹟維護、檢測 3. 病媒蚊防治 4. 節能變頻控制 5. 建築物公共安全申報	1. 1 館古蹟 維護檢測 1 次 2. 病媒蚊防 治作業 3 次 3. 建築物公 共安全申 報	減輕設備 損壞及能 源消耗， 提升設備 運轉效 能，維持 設施正常 運轉品 質，營造 完善場域 環境	780	0	1,000	0
3. 資訊、通 訊設備及 系統建置 維護	1. 公務作業系統管理 2. 文書、設計、工程 等系統軟體 3. 資訊機房管理 4. 電腦、電郵、資 安、備份、網路維 護等資訊設備及系 統維運	1. 資通安全 (C 級公務 機關) ISMS 系統 維運 2. 辦理資通 安全相關 研習課程 1 場	維持公務 效率運 作，強化 資訊及檔 案安全	2,022	0	254	0
4. 行政管理 及總務運 作	1. 消防自衛編組訓練 2. 董監事會務 3. 採購及評選業務 4. 保險及稅務 5. 檔案管理維護 6. 水電、電信、公務 車輛、總務管理	1. 辦理年度 消防訓練 2 次及消 防申報 2. 辦理採購 評選相關 研習 1 場 3. 辦理館舍 公共意外 責任險、 建築物火 險等	維繫行政 運作，確 保館舍安 全，提升 行政執行 效率及管 理品質	17,685	0	3,782	5
小計				27,829	0	30,357	19,545

工作計畫	摘要說明	目標	預期效益	預算(千元)				
				支出			收入	
				經常門	資本門	自籌		
館本部								
1. 人員進用	增補編制 內員額	112/ 01-12	預定正式 員額 60 人	人力資源 進用專業 運作，提 升知能， 增進工作 品質	39,209	0	3,000	0
2. 館務綜合 事務	綜理館務 運作發展 及相關行 政事務	112/ 01-12	策動督導 並協調各 部門業務 執行	促進館務 營運執行 效能	942	0	60	0
小計					40,151	0	3,060	0
總計					91,930	1,120	61,010	69,405
					93,050			

五、112 年度人力狀況



註：上列職稱為暫定，111 年度截至 5 月在職員額共計 57 名，

112 年度在總員額及預算範圍內，本館得視營運需要，依屆時出缺之職務辦理徵才。

六、預定展覽活動檔期

館/層	展覽室 (1館)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
1館 1樓	A	2022年度申請展 (共7檔)									2023年度申請展		
	工作坊												
1館 2樓	B	順天美術館 藏品研究展 111.9.29 -112.2.5		臺灣藝術展 (以1970年代臺灣重大建設後 環境變遷反思為方向)				臺南藝術展 (暫定:潘春源、潘麗水、潘岳雄)				臺南藝術展 (暫定:蘇世雄)	
	C-F												
	G												
	H			翁崑德展－技術性藝術史及修復 112.7-113.7									
	I	藝術教育常設展											
	J												
	展覽室 (2館)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
2館 1樓	A-D	加拿大與臺灣 原住民藝術展 111.9.8- 112.1.29		當代藝術展 (高齡為主題)				臺灣藝術展 (暫定:陳其寬)				當代藝術展 (臺南在地當代藝術 發展為方向)	
2館 2樓	I	藝術家專室 常設展		臺南藝術家專室常設展(陳澄波、沈哲哉)									
	E			臺南在地藝術家個展紀錄片放映室									
	F-H			典藏主題展 111.10.29-112.2.28		臺南藝術展:藝術家專室(蔡草如、洪通、許武勇、郭柏川)							
2館 3樓	K-L	性別議題展 111.11.12 -112.2.5		當代藝術展 (暫定:AI藝術展)				合作交流展 (暫定:臺灣與非洲當代攝影交流展)				美感教育 展(南藝大 合作)	
	M												
	O			當代藝術展 (以臺南建築與公共空間為主題)								待定	
	P												
	J												

註：表列為預計檔期，實際執行視 Covid-19 疫情情況滾動式修正調整

