

2025 歡迎光臨美術館

臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗申請簡章

一、計畫目的

本計畫旨在透過「臺南市美術館」與「台灣應用材料股份有限公司」的藝企合作模式，拉近學生與美術館的距離，鼓勵學校善用美術館的藝術資源，實踐多元學習與文化平權的教育理念。計畫將邀請臺南市非山非市及偏鄉地區的中小學到訪臺南市美術館，行程包含當期展覽的導覽解說，讓學生深入認識臺灣藝術特色，同時安排藝術創作體驗課程，期能提升學生的藝術學習經驗，培養美感素養，並拓展其多元文化的視野。

二、主辦單位

臺南市美術館

三、藝文支持單位

台灣應用材料股份有限公司

四、計畫申請對象

依臺南市政府教育局公告之偏鄉及非山非市國民小學與中學。

五、實施方式

(一) 參訪時間：2025 年 10 月 1 日至 12 月 19 日，每週二至週五 10:00 至 15:00 (國定假日不開放申請)。

(二) 參訪地點：臺南市美術館

(三) 申請日期：2025 年 5 月 29 日至 6 月 30 日期間。如報名截止後，尚有剩餘經費，將視情況再開放登記報名。

(四) 辦理梯次：共 15 梯次，偏鄉學校 10 梯次、非山非市學校 5 梯次，並將視經費及支用情況彈性調整。

(五) 每梯次人數：以 40 人為上限，至少 20 人，其中教師及隨行成人人數不得超過學生人數之二分之一。

(六) 申請方式：採電子表單報名申請。

(七) 補助項目：

1. 以校為單位，酌予補助「交通費」、「保險費」及「餐費」，每校申請經費上限共計 16,000 元，前述三項由校方自行安排。

(1) 交通費：每校以一部遊覽車計算，每部車申請上限 10,000 元。

(2) 保險費：每人保險費上限為 50 元，人數以 40 人為上限。

(3) 餐費：每人餐費上限為 100 元，人數以 40 人為上限。

2. 體驗課程及創作材料：由臺南市美術館安排，如逾 40 人體驗，將

酌收活動體驗材料費每份 100 元。

3. 門票及導覽機租借：每校補助參訪團體之全數學生及 2 名教師免費入館及免收導覽機租借費，其他成人須另依本館門票及導覽機租借費標準付費（普通票 200 元、臺南市民票 100 元，其他票價請詳見本館官網資訊 pse.is/7lzkjm；導覽機租借費每台 30 元）。

(八) 活動內容：參觀臺南市美術館當期展覽、參加藝術體驗課程(將提供「認識藝術家—桌上的熱帶植物」或「認識南美館—紙上建築師」課程，依本館安排為準)。

(九) 申請流程：

1. 申請送件：透過電子表單填寫基本申請資料（電子表單連結：reurl.cc/W0ONo7），本館將依申請資料完整性及適用對象標準核定，並於 3 至 5 個工作天回覆申請狀態。
2. 審核通知：完成審核之學校，本館將以電子郵件通知審查結果及確認參訪行程。
3. 提交「參訪人員名冊」及「肖像權同意書」：請以電子郵件方式提交「參加人員名冊」(簡章附件 1)，並於參訪當日提供參加人員「肖像權使用同意書」(簡章附件 2，須為正本)。
4. 取消申請：完成申請後，如學校因故須修改或取消行程者，請最晚於預約參訪日 2 週前聯繫本館承辦人，並請於 2025 年 12 月 19 日前完成參訪。

(十) 請申請學校於參訪後 2 週內以電子郵件方式提供「參訪紀錄表」(附件 3，需至少 100 字及照片 2 張)，以作為本專案活動之紀錄及改善參考。

六、參訪流程

時間	流程
10:00~10:05	學校團體抵達臺南市美術館
10:05~10:15	放置隨身行李、使用廁所
10:15~10:25	發放導覽機
10:25~10:45	參觀禮儀說明、美術館建築聆賞
10:45~11:30	展覽聆賞
11:30~11:40	休息時間
11:40~12:00	自由參觀
12:00~13:00	午餐時間
13:00~14:30	藝術創作體驗課程

時間	流程
14:30~14:50	創作分享、大合照
14:50~15:00	收拾行李、整隊
15:00	賦歸
備註：	
1. 時間分配及地點為提供參考，將視當天實際狀況調整流程。	
2. 午餐及體驗課程場地位於 2 館 2F 創意工坊。	

七、經費申請範圍及限制

(一) 經費申請範圍

本計畫將針對學校參訪之「交通費」、「保險費」及「餐費」三項費用酌予補助經費，一所學校申請經費上限為 16,000 元，須依實申請經費。其他與本計畫有關之行政、服務等則不納入經費申請範圍。遊覽車、保險與午餐由校方自行安排，如學校參訪行程經費超出本計畫提供之費用上限，將由校方自行支應。

(二) 經費使用限制

1. 學校來館參訪時，至少需由 2 位教師帶領，且教師及隨行成人總人數不得超過學生人數之二分之一，除 2 位帶隊教師以外之成人，須另依本館門票及導覽機租借費標準付費。
2. 未接獲本館核定行程申請之學校，如自行前來參觀，本館將無法予以經費補助或免費入館。

(三) 申請限制

本館於 2025 年 5 月 29 日至 6 月 30 日期間另有 2025「福爾摩沙—美感漫遊：臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗計畫」申請專案，請申請學校之同一團體成員擇一專案進行申請，如有重複情形，將由本館進行申請專案之安排。

八、經費核撥申請

(一) 學校應於參訪行程結束後 10 個工作天內申請經費核撥，以掛號郵寄本館 (70041 臺南市中西區忠義路二段 1 號 教育推廣部 侯小姐)。需檢附資料如下：

1. 經費申請表正本 (附件 4)。
2. 學校開立之收據正本。
3. 支出憑證影本：「交通費」、「保險費」及「餐費」之支出單據影本，影本可為學校核銷完畢之黏貼憑證或受委託單位提供的發票或收據影本，並請加蓋處室戳章 (無須關防)。

4. 學校帳戶存摺封面影本。

- (二) 如無附上前述所需相關單據，將無法受理經費結算，且各項單據須為符合「政府支出憑證處理要點」之收據或統一發票。

九、其他注意事項

- (一) 除因不可抗拒之災害或事故外，未能依核定之行程到館進行參訪教學之學校，將提供申請機會予候補學校。
- (二) 如遇天然災害情形，則依臺南市政府所發布之停班停課資訊停止辦理，並得以改期辦理。
- (三) 本館保有隨時修改及終止本計畫之權利，如有任何變更內容或注意事項，將公布於本館官網活動頁面或以電子郵件通知申請學校。

十、聯繫資訊

臺南市美術館 教育推廣部 侯小姐 (06) 221-8881 分機 2302、
yichunhou@tnam.museum。

附件 1：參加人員名冊

2025 歡迎光臨美術館：臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗計畫

本名冊請詳實填列，於審核通過後以電子郵件回傳承辦人員。

編號	姓名	人員類別	編號	姓名	人員類別
1			21		
2			22		
3			23		
4			24		
5			25		
6			26		
7			27		
8			28		
9			29		
10			30		
11			31		
12			32		
13			33		
14			34		
15			35		
16			36		
17			37		
18			38		
19			39		
20			40		

※ 人員類別欄位請填寫學生、教師、職員或家長等類別。

附件 2：肖像權使用同意書

肖像權使用同意書

本人 ☐同意 ☐不同意 由臺南市美術館所舉辦之「2025 歡迎光臨美術館：臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗計畫」活動上，授權館方拍攝、修飾、使用、公開展示本人之肖像（包含照片及動態影像），本人並同意臺南市美術館就上述攝影著作（內含授權之肖像）享有完整之著作權，並得以各種管道或印刷方式呈現授權內容之全部或部分並可公開發表，及著作權法賦予著作人所擁有之權益。

立同意書人：

身分證字號： (請親自簽名)

(立同意書人若未滿 20 歲，須請法定代理人填寫下列欄位)

法定代理人： (請親自簽名)

身分證字號：

連絡電話：

中華民國 年 月 日

附件 3：參訪紀錄表

2025 歡迎光臨美術館 臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗計畫			
學校名稱		參訪時間	
參與班級		參與人數	教師____人 學生____人 *如有其他身分別請自行增列
學生 學習心得	(1 至 3 位學生學習心得)		
教師 分享與建議			
活動照片-1	請加註文字說明		
活動照片-2	請加註文字說明		
填表人： 連絡電話： 填表日期： 年 月 日			

※ 參訪記錄文字至少 100 字以上、照片 2 張。

附件 4：經費申請表

2025 歡迎光臨美術館：臺南市非山非市與偏鄉中小學參訪體驗計畫

本表於申請經費時使用，請務必於活動結束後 10 個工作日內，檢附本表正本、學校開立之收據、相關支出憑證影本（需蓋處室戳章）、學校帳戶存摺影本，以掛號郵寄至：70041 臺南市中西區忠義路二段 1 號 教育推廣部 侯小姐。

學校名稱			
學校地址			
申請人姓名		Email	
市話		手機	
參訪日期	2025 年 月 日		
參訪人數	學生_____人、教師/職員/家長_____人，合計_____人		
款項將以電匯方式核撥，請詳實填寫以下資料			
學校帳戶名稱		銀行及分行 名稱	<input type="checkbox"/> 銀行_____ 分行_____ <input type="checkbox"/> 郵局
學校帳號			
申請金額 (實報實銷)	交通費：_____元、保險費：_____元、 餐費：_____元，總計：_____元		
學校關防用印			

※ 注意事項：

1. 學校開立之收據、支出憑證影本請附於本表單後方。
2. 支出憑證影本：交通費、保險費及餐費之支出單據影本，影本可為學校核銷完畢黏貼憑證或受委託單位提供的發票或收據影本，並請加蓋處室戳章（無須關防）。
3. 請提供學校帳戶存摺封面影本，以利主辦單位核對學校帳戶資料。